

Министерство культуры Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ростовская государственная консерватория
им. С.В.Рахманинова»

ПРИНЯТО
Педсоветом ССМШ (Колледжа)
Протокол № 1 от 28 августа 2014 г.

ПРИНЯТО
Решением Ученого совета
ФГБОУ ВО РГК им. С. В. Рахманинова
протокол № 1 от 10 сентября 2014 года

УТВЕРЖДЕНО
Приказом ректора
ФГБОУ ВО РГК им. С. В. Рахманинова
№ 264/а от 15 сентября 2014 года

**Положение
о Педагогическом совете
Средней специальной музыкальной школы (колледжа) при ФГБОУ ВО
«Ростовская государственная консерватория
им. С. В. Рахманинова»**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с законом РФ «Об образовании» от 29.12.2012 г., Уставом Ростовской государственной консерватории им. С.В.Рахманинова, Положением о Средней специальной музыкальной школе (колледже) – далее ССМШ.

1.2. Педагогический совет является одной из форм постоянно действующих органов школьного самоуправления для рассмотрения основных вопросов организации образовательного и воспитательного процесса.

1.3. В состав педагогического совета входят: декан по НиСО, заведующий учебной частью по общеобразовательным и общегуманитарным циклам дисциплин и воспитательной работе, заведующий учебной частью по общепрофессиональному, специальному циклам дисциплин и концертной работе, заведующие предметно-цикловыми комиссиями, классные руководители.

1.4. В заседаниях педагогического совета могут участвовать педагогические работники школы, не занятые в это время работой с обучающимися.

1.5. Решения педагогического совета являются обязательными для педагогического коллектива и коллектива обучающихся.

2. Задачи педагогического совета.

Основными задачами педагогического совета являются:

2.1. Реализация государственной политики в области образования.

2.2. Ориентация деятельности педагогического совета на повышение качества образовательного процесса.

2.3. Разработка содержания работы по реализации основных образовательных программ ОУ.

2.4. Внедрение в практическую деятельность педагогов достижений педагогической науки и передового опыта.

2.5. Решение вопросов о приеме, переводе и выпуске обучающихся, освоивших государственный стандарт образования, соответствующий лицензии, полученной образовательным учреждением.

3. Функции педагогического совета.

Педагогический совет осуществляет следующие функции:

3.1. Принимает участие в разработке программ развития общеобразовательного учреждения.

3.2. Разрабатывает образовательную программу общеобразовательного учреждения.

3.3. Обсуждает и утверждает планы учебной, методической воспитательной концертной деятельности учреждения.

3.4. Заслушивает информацию отчеты педагогических работников, руководителей ПЦК и сообщения представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с общеобразовательным учреждением по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима ОУ, охране труда и

здоровья обучающихся и другие вопросы, касающиеся педагогической деятельности учреждения.

3.5. Обсуждает вопросы деятельности подразделений Школы: подготовительного отделения, библиотеки, фонотеки

3.5.1. О проведении промежуточной аттестации по результатам учебного года.

3.5.2. О допуске обучающихся к государственной (итоговой) аттестации.

3.5.3. Об организации государственной (итоговой) аттестации выпускников (на основании свидетельства о государственной аккредитации).

3.5.4. О переводе обучающихся в следующий класс.

3.5.5. О выдаче соответствующих документов об образовании государственного образца.

3.5.6. О награждении обучающихся за успехи в обучении.

3.5.7. О назначении студентов на стипендию.

3.5.8. О рекомендации студентов на Международные конкурсы, стипендии, гранты и т.д.

3.5.9. Об исключении обучающихся из общеобразовательного учреждения, когда иные меры педагогического и дисциплинарного воздействия исчерпаны, в порядке, определенном законом РФ «Об образовании» и Положением ССМШ (колледжа). Решение педагогического совета своевременно (в трехдневный срок) доводится до сведения родителей (законных представителей).

4.Права педагогического совета.

Педагогический совет имеет право:

4.1. Создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете.

4.2. Принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию.

4.3. Принимать, утверждать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к внутришкольным проблемам.

4.4. Приглашать на заседания педагогического совета представителей общественных организаций, учреждений взаимодействующих с ОУ по вопросам образования и воспитания, родителей обучающихся и др. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

5. Ответственность педагогического совета.

Педагогический совет несет ответственность за:

5.1. Выполнение планов работы общеобразовательного учреждения.

5.2. Соответствие принятых решений законодательству РФ в области образования, защиты прав защиты детства.

5.3. Утверждение образовательных программ.

5.4. Принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

6. Организация деятельности педагогического совета.

6.1. Заседания педагогического совета созываются не менее одного раза в триместр в соответствии с планом работы или по мере необходимости для решения вопросов, относящихся к компетенции педагогического совета.

6.2. Решения педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее $\frac{2}{3}$ его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

6.3. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет его председатель и ответственные лица, указанные в решении.

6.4. Заседания педагогического совета оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и секретарем педагогического совета.

6.4.1. Протоколы о переводе обучающихся в следующий класс и выпуске оформляются списочным составом. Решения педагогического совета о переводе и выпуске утверждаются приказом консерватории.

6.4.2. Нумерация протоколов педагогического совета ведется с начала учебного года.

6.4.3. Протоколы педагогического совета входят в номенклатуру дел, хранятся постоянно и передаются по акту.