

**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА СТУДЕНЧЕСКОГО ОБЩЕЖИТИЯ
РОСТОВСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ КОНСЕРВАТОРИИ (АКАДЕМИИ) ИМЕНИ
С.В.РАХМАНИНОВА**

I. ПОСЕЛЕНИЕ

1. Правом на первоочередное заселение в общежитие пользуются студенты, обучающиеся на очной бюджетной основе в соответствии с Законами РФ.

2. Остальные категории студентов заселяются в общежитие при наличии свободных мест. Заселение студентов, аспирантов, слушателей подготовительного отделения и других лиц осуществляется на основании разрешения администрации РГК. Койко-место закрепляется за проживающим на время действия договора.

3. При полном удовлетворении жильем всех обучающихся, могут поселяться нуждающиеся в жилье преподаватели и сотрудники на срок исполнения ими трудовых обязанностей, а также посторонние лица по ходатайству или гарантии их предприятий (организаций) на срок не более 12 месяцев.

4. Поселение в общежитие всех категорий обучающихся производится с разрешения, выданным проректором по АХР.

**II. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА, РЕГИСТРАЦИЯ ПРЕБЫВАНИЯ, УЧЕТ ИМУЩЕСТВА,
САМООБСЛУЖИВАНИЕ**

1. С проживающими заключается Договор найма жилого помещения в общежитии.

2. Проживающий обязан лично предъявить паспорт и справки о состоянии здоровья, личное заявление на имя ректора и 2 фотографии 3x4 см. После вселения, передает заведующему общежитием запасной ключ от комнаты.

3. Проживающий обязан пройти инструктаж по технике безопасности, изучить правила внутреннего распорядка, порядок пользования личными электроприборами, а также порядок освобождения общежития, после чего заключает Договор найма жилого помещения в общежитии.

4. Регистрацию проживающих граждан РФ производит паспортист, по согласованию с заведующим общежитием при наличии договора найма жилого помещения. Оплата за регистрацию производится за счет проживающего.

5. Вынос личного имущества проживающихся производится при наличии пропуска, выданного заведующим общежитием.

6. Проживающие привлекаются заведующим общежитием, старостами и студсоветом общежития во внеурочное и нерабочее время к дежурству по уборке жилой комнаты, санузлов, кухонь, закрепленного земельного участка.

III. СРОК ПРОЖИВАНИЯ, ПЕРЕСЕЛЕНИЕ, ВЫСЕЛЕНИЕ

1. Студенты, аспиранты, учащиеся, слушатели, соискатели поселяются на весь срок- обучения.

2. Преподаватели и сотрудники консерватории поселяются на срок не более 12 месяцев.

3. Посторонние лица поселяются на срок не более 12-ти месяцев.

4. Проживающие могут быть переселены из одной комнаты в другую. В случае технических аварий или при обнаружении заболевания, делающего невозможным проживание в одной комнате совместно с другими проживающими, переселение производится по решению администрации.

5. Проживающие могут быть выселены из общежития по следующим основаниям:

5.1. окончание срока действия договора найма жилого помещения в общежитии;

5.2 отсутствие регистрации по временному пребыванию в общежитии.

5.2. систематическое существенное нарушение условий договора или настоящих правил;

5.3. досрочное расторжение договора по инициативе одной из сторон с предварительным письменным уведомлением за 60 дней;

5.4. исключение из состава обучающихся;

5.5. увольнение с работы в консерватории, ССМШ;

5.6. увольнение с предприятия (организации), ходатайствовавшего о вселении;

5.7. совершение противоправного действия в общежития или на прилегающей территории;

5.8. признание недееспособности;

5.9. обнаружение заболевания, грозящего ущербом для здоровья других проживающих;

5.10. просрочка оплаты более чем 60 дней;

5.11. не проживание в общежитии более 60-ти дней без уведомления заведующего общежитием;

5.12. предоставление недостоверных сведений либо подделка документов.

6. Проживающие, выселенные за нарушение условий договора и настоящих правил освобождают общежитие в трехдневный срок.

7. В случае расторжении договора в установленный срок проживающий обязан освободить, комнату, место, сдать постельные принадлежности сдать в исправном состоянии имущество.

IV. ВХОД И НАХОЖДЕНИЕ В ОБЩЕЖИТИИ

1. Для оперативного поиска места проживания на наружной стороне двери жилых комнат вывешивается номер комнаты. На вахте имеются список проживающих.

2. Проживающие в общежитии имеют право входа с 6-00 до 23-00 часов при наличии служебного удостоверения, студенческого билета или пропуска, выданного заведующим общежитием.

3. Посторонние лица допускаются в общежитие с 10-00 до 20-00 часов. При входе посетители предъявляют документ удостоверяющий личность вахтеру, регистрируются в книге посетителей в присутствии лица их пригласившего. Оставляют документ на вахте. Ответственность за вход и своевременный уход посетителей и соблюдение ими настоящих правил несут проживающие, пригласившие указанных лиц. В 20-00 все посторонние лица должны покинуть общежитие.

4. С 23-00 до 6-00 в общежитии действует режим ночной тишины и отдыха. Проживающим запрещается прием посторонних лиц, вход-выход из общежития, громкие разговоры, музыка, звуковые сигналы, игры, шумные мероприятия, проведение работ (кроме аварийных).

5. Проживающим в общежитии запрещается:

1) Самовольно переселяться и переносить инвентарь из одной комнаты в другую.

2) Самовольно производить перестройку и переоборудование помещений, ремонт или переделку электропроводки.

3) Самовольно проникать на балконы, крышу, в технологические помещения.

4) Пользоваться в жилых комнатах электронагревательными приборами (электрические печи и камины, кипятильники); примусами, керосинками и т.п.

5) Наклеивать в жилых комнатах и местах общего пользования, кроме специально отведенных мест, объявления, афиши, плакаты, репродукции картин, фотографии и т.п.

6) Передавать ключи от комнаты другим лицам.

7) Самовольно проводить в общежитие посторонних лиц и оставлять их на ночлег.

8) Проживать при наличии медицинских противопоказаний.

9) Проживать семьей в секциях, где проживают не семейные студенты и учащиеся.

10) Содержать животных и птиц.

11) Курение на территории общежития, употреблять пиво и алкогольные напитки, находится в нетрезвом виде и в состоянии наркотического опьянения.

12) Изготавливать, хранить, распространять или распространять запрещенную законом печатную продукцию.

13) Изготавливать, хранить, распространять или употреблять наркотические вещества.

- 14) Хранить или использовать легковоспламеняющиеся, отравляющие, летучие или радиоактивные вещества, оружие или боеприпасы.
- 15) Хранить имущество посторонних лиц, а также громоздкое личное имущество.
- 16) Хранить на территории общежития личный автотранспорт.
- 17) Нарушать ночную тишину и покой проживающих 23-00 до 6-00 час.
- 18) Совершать действия или использовать символику, оскорбляющие человеческие, религиозные или национальные чувства проживающих.
- 19) Заниматься на территории общежития коммерческой деятельностью.
- 20) Проводить без разрешения заведующего общежитием массовые и увеселительные мероприятия.

V. ОБЯЗАННОСТИ, ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПРОЖИВАЮЩИХ

1. Проживающие в общежитии обязаны:

- 1) Предъявлять вахтеру документ на право входа в общежитие.
- 2) Бережно пользоваться имуществом общежития, соблюдать чистоту и порядок.
- 3) Принимать участие в ремонте комнат и мест общего пользования, уборке в соответствии с графиком дежурства.
- 4) Своевременно оплачивать проживание и коммунальные услуги до 20 числа каждого месяца за последующий период.
- 5) Возмещать причиненный ущерб имуществу общежития.
- 6) Соблюдать правила техники безопасности, пожарной безопасности при пользовании электрическими и газовыми приборами.
- 7) Зарегистрировать в описи имущества у заведующего общежитием личные электроприборы, аппаратуру, музыкальные инструменты, компьютеры, ксероксы и прочее и оплачивать потребляемую ими электроэнергию.
- 8) Передавать заведующему общежитием запасной ключ от комнаты.
- 9) При выбытии из общежития, а также при временном выезде, предупреждать заведующего общежитием за 2 дня до выбытия.
- 10) В случае расторжения Договора найма жилого помещения в общежитии в трехдневный срок освободить комнату, место и произвести возврат выданного имущества.
- 11) По требованию заведующего общежитием давать письменное объяснение или документы, подтверждающие отсутствие вины за нарушение.
- 12) В случае проведения массового или увеселительного мероприятия получить на это письменное разрешение заведующего общежитием. В разрешении должны указываться: наименование, количество участников, место и время проведения, ответственный.
- 13) В случае аварии или совершения опасных действий другими лицами немедленно сообщить заведующему общежитием, вахтеру, ночному охраннику или председателю студсовета.
- 14) В случае приглашения гостей получить на это пропуск у заведующего общежитием и присутствовать при входе-выходе гостей.
- 15) Проживающие обязаны по распоряжению администрации во вне учебное и нерабочее время участвовать в работах по благоустройству и озеленению территории, в проведение ремонта занимаемых жилых комнат, уборках помещений общежития и других видах работ.

2. Проживающие в общежитии имеют право:

- 1) Проживать в закрепленной жилой комнате при условии соблюдения условий Договора найма жилого помещения в общежитии и правил внутреннего распорядка.
- 2) Пользоваться бытовыми помещениями, спортивным комплексом и репетиториями.
- 3) Подавать заявку на своевременный ремонт или замену оборудования, мебели, постельных принадлежностей.

3. Проживающие несут ответственность:

- за нарушение правил проживания в общежитии к проживающим по представлению

меры общественного, административного воздействия в соответствии с действующим законодательством вплоть до исключения из РГК.

VI. ПРАВА АДМИНИСТРАЦИИ, СТУДСОВЕТА

1. Заведующий общежитием имеет право:

- 1) Проверять санитарное состояние жилых комнат и требовать бережного отношения проживающих к имуществу общежития.
- 2) Привлекать студсовет, старост и проживающих во внеучебное и нерабочее время к проведению ремонта занимаемых жилых комнат, уборкам помещений общежития, благоустройству и озеленению территории, переноски мебели и музыкальных инструментов.
- 3) Вызывать проживающих на беседы, требовать объяснения, рассматривать и разрешать поступившие жалобы и просьбы, рассматривать и устранять конфликтные ситуации, решать вопросы поселения, переселения и выселения.
- 4) Проверять документы проживающих и приглашенных гостей.
- 5) Обращаться в правоохранительные органы по фактам правонарушений в общежитии.
- 6) Совместно со студсоветом вносить на рассмотрение администрации консерватории предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих.
- 7) Опечатывать в жилых комнатах розетки и не зарегистрированные в описи имущества личные электронагревательные приборы, аппаратуру, требуя от проживающих оплаты за потребленную ими электроэнергию.
- 8) Переселять Проживающего из одной комнаты в другую в случае технических аварий или при обнаружении заболевания, делающего невозможным проживание в одной комнате совместно с другими проживающими, либо в связи с упорядочением размещения отдельных категорий проживающих.

VII. ПООЩРЕНИЯ И ВЗЫСКАНИЯ

1. По ходатайству заведующего общежитием или студсовета проживающие, выполняющие правила внутреннего распорядка и активно участвующие в организации жизни общежития и воспитательной работы, могут быть представлены к следующим поощрениям: объявлению благодарности, выплаты денежной премии.
2. За нарушение правил внутреннего распорядка к проживающим Могут быть применены следующие взыскания:
 - вызовы для объяснения на студсовет к проректору по АХР, на совет по воспитательной работе, в деканат;
 - замечание, выговор, выселение.
3. За двукратное существенное нарушение условий Договора найма жилого помещения в общежитии или настоящих правил, либо неподчинение требованиям заведующего общежитием, старосты или членов студсовета общежития с проживающим может быть расторгнут договор и проживающий обязан освободить общежитие в трехдневный срок.

VIII. ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Правила внутреннего распорядка согласованы с объединенным профкомом консерватории и приняты в соответствии с постановлением Государственного комитета Российской Федерации по высшему образованию от 31.05.95г. №4.