

Министерство культуры Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ростовская государственная консерватория им. С. В. Рахманинова»

ПРИНЯТО
Решением Ученого совета
ФГБОУ ВО РГК им. С. В. Рахманинова
протокол № 1 от 10 сентября 2014 года

УТВЕРЖДЕНО
Приказом ректора
ФГБОУ ВО РГК им. С. В. Рахманинова
№ 264/а от 15 сентября 2014 года

ПОЛОЖЕНИЕ
о научном руководстве обучающихся, осваивающих программы подготовки
научно-педагогических кадров в аспирантуре
ФГБОУ ВО «Ростовская государственная консерватория им. С. В. Рахманинова»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:
- Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Постановлением Правительства РФ от 24 сентября 2013 г. №842 «О порядке присуждения ученых степеней»;
 - Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
 - Федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС). Уровень высшего образования – подготовка кадров высшей квалификации в аспирантуре;
 - Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ростовская государственная консерватория им. С. В. Рахманинова» (далее – Консерватория).

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок назначения, права и обязанности научного руководителя аспиранта в Консерватории.

1.2. Научное руководство аспирантом в Консерватории осуществляется сотрудниками Консерватории, которые имеют ученую степень, в том числе, ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации, ведут самостоятельную научно-исследовательскую деятельность и имеют ежегодные публикации результатов этой деятельности в ведущих отечественных и/или зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляют апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

2. Назначение научного руководителя

2.1. Научный руководитель назначается, как правило, из числа лиц, имеющих ученую степень доктора наук и/или звание профессора. Также к научному руководству могут привлекаться лица, имеющие ученую степень кандидата наук.

2.2. Кандидат наук, претендующий на право научного руководства аспирантами, представляет на рассмотрение Ученого совета следующие документы:

- ходатайство кафедры о предоставлении права научного руководства;
- список опубликованных научных трудов (в том числе, в ведущих рецензируемых научных журналах и изданиях, рекомендованных ВАК) за последние 5 лет, подтверждающих проведение самостоятельных научных исследований.

2.3. Научный руководитель назначается приказом Ректора Консерватории на основании решения Ученого совета.

2.4. Количество аспирантов, прикрепляемых к одному научному руководителю, определяется с его согласия ректором Консерватории.

2.5. Научный руководитель может быть освобожден от научного руководства аспирантом на основании решения Ученого совета приказом Ректора Консерватории. Основанием для принятия подобного решения может быть:

- низкая эффективность научного руководства (отсутствие защит кандидатских диссертаций аспирантами у данного научного руководителя в срок);
- личное заявление научного руководителя с обоснованием невозможности продолжения научного руководства;
- смена научного руководителя в связи с изменением темы диссертационного исследования, при условии согласия обоих научных руководителей и обучающегося;
- личное заявление аспиранта;
- прекращение трудовых отношений научного руководителя с Консерваторией.

2.6. Оплата труда научных руководителей аспирантов производится на основании локальных нормативных актов Консерватории.

3. Обязанности и права научного руководителя

3.1. Научный руководитель:

- оказывает помощь в выборе темы диссертационного исследования в соответствии с актуальностью, научной новизной, теоретической и практической значимостью исследований;
- определяет цель и задачи диссертационного исследования;
- направляет работу аспиранта в соответствии с выбранной темой;
- выстраивает индивидуальную образовательную траекторию подготовки аспиранта, корректирует индивидуальный учебный план аспиранта;
- контролирует выполнение индивидуального учебного плана аспиранта;
- оказывает содействие в публикации результатов научных исследований в ведущих рецензируемых научных журналах и изданиях, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук;

- оказывает содействие в подготовке научных докладов и презентаций результатов исследований на профильных конференциях и семинарах;
- консультирует по вопросам научной, учебной и педагогической деятельности;
- представляет письменный отзыв о научно-исследовательской работе в государственную экзаменационную комиссию и диссертационный совет по защите докторских и кандидатских диссертаций.

3.2. Научный руководитель имеет право:

- представлять к отчислению аспирантов, не выполняющих индивидуальный план в установленные сроки;
- проводить предварительное собеседование с поступающими в аспирантуру и/или желающими прикрепиться для подготовки диссертации без освоения программ аспирантуры;
- принимать участие в заседаниях диссертационного совета по защите диссертаций;
- давать рекомендации по оформлению заявок на участие в конкурсах грантов, премий, стипендий и т.д.

4. Взаимоотношения с кафедрой, ответственной за подготовку аспирантов

4.1 Заведующий кафедрой:

- координирует деятельность научных школ и научных направлений на кафедре;
- совместно с Ученым советом обеспечивает условия для выполнения научным руководителем своих обязанностей;
- организует заседания кафедры с отчетом аспирантов и научных руководителей о достигнутых результатах по темам диссертаций;
- привлекает аспирантов к научной и педагогической работе кафедры;
- контролирует планирование и отчетность научно-исследовательской деятельности аспирантов;
- организует проведение кандидатских экзаменов по научной специальности – (специальной дисциплине в соответствии с темой диссертации на соискание ученой степени кандидата наук), ответственность за подготовку по которой возложена на кафедру;
- организует проведение предварительной экспертизы диссертационных исследований (предзащит);
- вносит предложения к поощрению научных руководителей и аспирантов, демонстрирующих высокие показатели в научно-исследовательской работе.