

Министерство культуры Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ростовская государственная консерватория им. С. В. Рахманинова»

с изменениями, одобренными и
утвержденными
Решением Ученого совета
ФГБОУ ВО РГК им. С. В. Рахманинова
протокол № 1 от 10 сентября 2014 года

с изменениями, одобренными и
утвержденными
Решением Ученого совета
ФГБОУ ВО РГК им. С. В. Рахманинова
протокол № 1 от 30 сентября 2015 года

с изменениями, одобренными и
утвержденными
Решением Ученого совета
ФГБОУ ВО РГК им. С. В. Рахманинова
протокол № 10 от 3 мая 2017 года

УТВЕРЖДЕНО
Приказом ректора
ФГБОУ ВО РГК им. С. В. Рахманинова
№ 348 от 01 октября 2015 года

УТВЕРЖДЕНО
Приказом ректора
ФГБОУ ВО РГК им. С. В. Рахманинова
№ 162 от 5 мая 2017 года

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся
ФГБОУ ВО «Ростовская государственная консерватория им. С.В. Рахманинова»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает требования к процедурам перевода, отчисления и восстановления обучающихся в ФГБОУ ВО «Ростовская государственная консерватория имени С. В. Рахманинова» (далее – Консерватория) разработано с учетом:

– положений Закона Российской Федерации «Об образовании» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ;

– Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (в ред. Приказов Минобрнауки России от 22.01.2014 N 31, от 15.12.2014 N 1580);

- – Приказа Министерства образования и науки РФ от 19 декабря 2013 г. N 1367 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры",

– Приказа Министерства культуры Российской Федерации от 12 января 2015 г. №1 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам ассистентуры-стажировки, включающего в себя порядок приема на обучение по программам ассистентуры-стажировки» (в ред. Приказа Минкультуры России от 23.06.2016 N 1406);

– Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной

деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)» (в ред. Приказа Минобрнауки России от 05.04.2016 N 373);

– Приказа Министерства образования и науки РФ от 10 февраля 2017 г. № 124 “Об утверждении Порядка перевода обучающихся в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и (или) высшего образования”;

– Письма Министерства образования и науки РФ от 4 июля 2011 г. № 12-1342 “О приеме в вуз на второй и последующий курсы, восстановлении студентов в высшие учебные заведения”;

– Устава и других локальных актов Консерватории.

1.2. Перевод, отчисление и восстановление обучающихся должны осуществляться в строгом соответствии с действующим законодательством.

1.3. При решении вопроса о переводе, отчислении и восстановлении обучающихся учитываются права и охраняемые законом интересы граждан, интересы государства и общества, а также права, интересы и возможности Консерватории и соответствующих факультетов.

1.4. Все вопросы о переводе и восстановлении обучающихся в Консерваторию решаются на малом ректорате.

II. Порядок перевода обучающихся из других высших учебных заведений

2.1. Порядок перевода обучающихся из средних профессиональных и высших учебных заведений в Консерваторию распространяется на учебные заведения, имеющие государственную аккредитацию. Ограничения, связанные с курсом и формой обучения, видом основной образовательной программы, на которые происходит перевод обучающегося, могут быть установлены только по решению малого ректората в каждом конкретном случае в зависимости от профессиональной подготовки обучающегося и нормативных ограничений.

2.3. Перевод на обучение за счет бюджетных ассигнований осуществляется при отсутствии ограничений, предусмотренных для освоения соответствующей образовательной программы за счет бюджетных ассигнований (обучение по соответствующей образовательной программе не должно быть получением второго или последующего образования соответствующего уровня, срок обучения по образовательной программе при переводе не может быть увеличен более чем на один год по сравнению с нормативным сроком обучения по ФГОС ВО).

2.4. В случае прекращения деятельности Консерватории перевод обучающихся обеспечивает учредитель.

2.5. Перевод осуществляется при наличии образования, требуемого для освоения соответствующей образовательной программы, в том числе при получении его за рубежом.

2.6. Перевод обучающихся осуществляется:

с программы подготовки специалистов среднего звена на программу подготовки специалистов среднего звена;

с программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих на программу подготовки специалистов среднего звена;

с программы бакалавриата на программу бакалавриата;

- с программы специалитета на программу специалитета;
- с программы магистратуры на программу магистратуры;
- с программы специалитета на программу бакалавриата;
- с программы бакалавриата на программу специалитета;
- с программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - программа аспирантуры) на программу аспирантуры;
- с программы ассистентуры-стажировки на программу ассистентуры-стажировки;
- с программы бакалавриата на программу подготовки специалистов среднего звена;
- с программы специалитета на программу подготовки специалистов среднего звена.

2.5. Перевод обучающихся допускается с любой формы обучения на любую форму обучения. Количество мест для перевода, финансируемых из средств федерального бюджета в установленном порядке определяется разницей между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест для приема на первый год обучения) и фактическим количеством студентов, обучающихся по направлению подготовки или специальности на соответствующем курсе.

2.5. При наличии в Консерватории мест на соответствующем курсе обучения по интересующей студента основной образовательной программе, финансируемых из федерального бюджета, Консерватория не вправе предлагать студенту, получающему высшее образование за счет бюджета, переводиться на места с оплатой юридическими и (или) физическими лицами.

III. Процедура перевода

3.1. Обучающийся подает в Консерваторию заявление о переводе с приложением справки о периоде обучения (в которой указываются уровень образования, на основании которого поступил обучающийся для освоения соответствующей образовательной программы, перечень и объем изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) (далее - учебные дисциплины), пройденных практик, выполненных научных исследований, оценки, выставленные исходной организацией при проведении промежуточной аттестации) и иных документов, подтверждающих образовательные достижения обучающегося (иные документы представляются по усмотрению обучающегося) (далее - заявление о переводе). При переводе на обучение за счет бюджетных ассигнований в заявлении о переводе фиксируется с заверением личной подписью поступающего факт соответствия обучающегося требованию, указанному в 2.3. настоящего Положения.

3.2. На основании заявления о переводе Консерватория не позднее 14 календарных дней со дня подачи заявления о переводе в соответствии с настоящим Положением оценивает полученные документы на предмет соответствия обучающегося требованиям, предусмотренным настоящим Положением, и определения перечней изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые в случае перевода обучающегося будут перезачтены или переаттестованы в порядке, установленном Консерваторией, и определяет период, с которого обучающийся в случае перевода будет допущен к обучению.

3.3. При принятии решения о зачислении обучающемуся в течение 5 календарных дней со дня принятия решения о зачислении Консерваторией выдается справка о переводе, в которой указываются уровень среднего профессионального или высшего образования, код и

наименование специальности или направления подготовки, на которое обучающийся будет переведен. Справка о переводе подписывается руководителем Консерватории или исполняющим его обязанности и заверяется печатью Консерватории. К справке прилагается перечень изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые будут перезачтены или переаттестованы обучающемуся при переводе (Приложение 1).

3.4. При переводе в Консерваторию обучающегося, получающего образование за рубежом, справка о периоде обучения не может быть затребована. Основанием зачисления обучающегося в порядке перевода из иностранной образовательной организации является документ, подтверждающий факт поступления данного лица в образовательную организацию и содержащий сведения о периоде его обучения, изучаемой образовательной программе и пройденных дисциплинах в соответствии с законодательством страны, в которой находится образовательная организация. Отчисление обучающегося, получающего образование за рубежом, осуществляется в соответствии с законодательством иностранного государства по месту его обучения, если иное не установлено международными договорами Российской Федерации.

3.5. Лицо, отчисленное в связи с переводом, представляет в Консерваторию выписку из приказа об отчислении в связи с переводом и документ о предшествующем образовании (оригинал указанного документа или его копию, заверенную в установленном порядке, или его копию с предъявлением оригинала для заверения копии Консерваторией). При представлении документа о предшествующем образовании, полученном в иностранном государстве, лицо, отчисленное в связи с переводом, представляет свидетельство о признании иностранного образования. Представление указанного свидетельства не требуется при представлении документа иностранного государства об образовании, которое соответствует части 3 статьи 107 Федерального закона № 273-ФЗ, при представлении документа об образовании, соответствующего статье 6 Федерального закона от 5 мая 2014 г. № 84-ФЗ "Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации".

3.6. Консерватория в течение 3 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 3.5. настоящего Положения, издает приказ о зачислении в порядке перевода из исходной организации лица, отчисленного в связи с переводом (далее – приказ о зачислении в порядке перевода). В случае зачисления по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию приказа о зачислении в порядке перевода предшествует заключение договора об образовании и внесение оплаты за обучение, являющейся подтверждением заключенного договора. В приказе о зачислении делается запись "Зачислен в порядке перевода из ... вуза, на ... специальность (направление подготовки), на ... курс, на ... форму обучения".

3.7. После издания приказа о зачислении в порядке перевода Консерватория формирует личное дело обучающегося, в которое заносятся в том числе заявление о переводе, справка о периоде обучения, иные документы, подтверждающие образовательные достижения обучающегося (при наличии), документ о предшествующем образовании (оригинал или копия), выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, выписка из приказа о зачислении в порядке перевода, а также договор об образовании, если зачисление

осуществляется на обучение по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц.

3.8. В течение 5 рабочих дней со дня издания приказа о зачислении в порядке перевода обучающемуся выдаются студенческий билет и зачетная книжка.

3.9. Зачисление лиц, ранее обучавшихся в российских или иностранных образовательных организациях, в Консерваторию в качестве экстернов, принимается на основании предоставленных документов в соответствии с требованиями, определенными Положением о порядке прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации лицами, зачисленными в качестве экстернов в ФГБОУ ВО «Ростовская государственная консерватория им. С. В. Рахманинова».

IV. Особенности перевода в Консерваторию, связанные с обучением по специальностям в области музыкального искусства

4.1. Перевод обучающегося осуществляется на основе представленных документов и при условии успешного прохождения аттестации по профильным дисциплинам и подтверждения соответствия уровня его подготовки предъявляемым в Консерватории требованиям. Аттестация обучающегося проводится путем собеседования и / или прослушивания.

4.2. Если количество мест в Консерватории (на конкретном курсе, по определенной основной образовательной программе, по направлению подготовки или специальности) меньше поданных заявлений от обучающихся, желающих перевестись из другого учебного заведения, то на основе результатов аттестации проводится конкурсный отбор лиц, наиболее подготовленных по профильным дисциплинам. Конкурс проводится по результатам прослушивания / собеседования, решение принимается на заседании ректората на основании представленной справки о периоде обучения при участии заведующего выпускающей кафедры, проводившего прослушивание.

V. Порядок перевода из Консерватории в другой вуз

5.1. Обучающийся Консерватории вправе обратиться в другую образовательную организацию с просьбой о переводе. Для этого он обращается с личным заявлением и справкой о периоде обучения в данную образовательную организацию. В случае положительного решения принимающая организация выдает обучающемуся справку о готовности принять его в порядке перевода. Обучающийся представляет справку в Консерваторию с письменным заявлением об отчислении в связи с переводом и о выдаче ему в связи с переводом документа об образовании, на основании которого он был зачислен в Консерваторию, из личного дела.

5.2. На основании представленной справки и заявления обучающегося ректор Консерватории в течение 10 дней со дня подачи заявления издает приказ об его отчислении с формулировкой "Отчислен в связи с переводом в ... вуз". Из личного дела обучающегося извлекается и выдается ему документ об образовании, на основании которого он был зачислен в Консерваторию, а также оформляется и выдается выписка из приказа об отчислении.

Документы выдаются лично обучающемуся (в случае, если он не достиг 18 лет, - его законному представителю) или уполномоченному им лицу, действующему на основании

оформленной в установленном порядке доверенности, или направляются обучающемуся по его заявлению через операторов почтовой связи общего пользования.

5.3. В личном деле остается копия документа об образовании, заверенная Консерваторией, и выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, а также сданные обучающимся студенческий билет и зачетная книжка.

VI. Переход на другую ОПОП внутри Консерватории

6.1. Переход обучающегося с одной основной профессиональной образовательной программы на другую (в том числе с изменением формы обучения) внутри Консерватории осуществляется в соответствии с настоящим порядком и Уставом Консерватории по личному заявлению обучающегося и предъявлению зачетной книжки.

6.2. Условиями перевода являются:

- соблюдение нормативного срока обучения;
- разница в учебных планах не более десяти форм итогового контроля, в рамках которых декан определяет количество экзаменов и зачетов, предназначенных для сдачи;
- ликвидация разницы в учебных планах в установленные сроки – не позднее двух месяцев после начала учебного года;
- наличие бюджетных мест на данной специальности / направлении подготовки; при отсутствии бюджетных мест перевод осуществляется на места с полным возмещением затрат на обучение.

Передача бюджетных мест со специальности на специальность не допускается.

6.3. При переходе обучающегося с одной основной профессиональной образовательной программы на другую ректор Консерватории издает приказ с формулировкой "Переведен с ... курса обучения по специальности (направлению подготовки) ... на ... курс и форму обучения по специальности (направлению подготовки) ...".

В приказе о переходе также может содержаться специальная запись об утверждении индивидуального плана обучающегося по ликвидации академической задолженности.

Выписка из приказа вносится в личное дело обучающегося.

6.4. Обучающемуся сохраняется его студенческий билет и зачетная книжка, в которые вносятся соответствующие исправления, заверенные подписью ректора (проректора) и печатью Консерватории, а также делаются записи о сдаче разницы дисциплин по учебным планам.

VII. Восстановление в число студентов

7.1. В число обучающихся Консерватории могут быть восстановлены лица, ранее отчисленные как из Консерватории, так и из других вузов, имеющих государственную аккредитацию, в течение пяти лет после отчисления. Вопрос о восстановлении может быть рассмотрен только в отношении лиц, успешно прошедших хотя бы одну промежуточную аттестацию.

7.2. Обучающиеся, отчисленные из Консерватории по собственному желанию или по уважительной причине, имеют право на восстановление в Консерваторию с сохранением формы обучения (дневной или заочной) и основы обучения (бесплатной или платной), в соответствии с которой он обучался до отчисления, при наличии в Консерватории вакантных бюджетных мест. Обучающиеся, обучавшиеся на местах, финансируемых из федерального бюджета, могут быть восстановлены на бюджетное место только один раз в течение срока обучения.

Обучающиеся, отчисленные из Консерватории или других образовательных организаций по неуважительной причине (за академическую неуспеваемость, за нарушение условий договора, правил внутреннего распорядка и Устава Консерватории), могут быть восстановлены только с оплатой стоимости обучения, а на бюджетные места – только по решению ректората в виде исключения за выдающиеся творческие или научные достижения.

7.3. Лица, желающие быть восстановленными для продолжения обучения в Консерватории, должны пройти аттестацию (см. п. IV данного Положения).

7.4. Лица, отчисленные ранее из числа обучающихся, обращаются к декану с личным заявлением о восстановлении, написанным на имя ректора Консерватории, и справкой о периоде обучения. Заведующий кафедрой ставит на данном заявлении отметку о том, что он информирован о желании данного лица восстановиться для продолжения обучения и аттестация пройдена успешно. Декан делает письменную отметку «Согласовано» и передает заявление лица, желающего восстановиться, ректору (проректору по УР) Консерватории. Восстановление на бюджетные места возможно только при наличии ходатайства кафедры, оформленного выпиской из протокола заседания кафедры, и ходатайства декана соответствующего факультета, оформленного в виде отметки «Просьбу поддерживаю» на заявлении обучающегося о восстановлении на бюджетную форму обучения, а также документов, подтверждающих его творческие достижения.

7.5. Прием заявлений на восстановление производится, как правило, в период летних и зимних каникул или не позднее 2 недель с начала семестра.

Сроки восстановления:

– обучающийся, отчисленный по собственному желанию, может быть восстановлен с начала семестра, в котором он был отчислен;

– обучающийся, отчисленный за академическую неуспеваемость, может быть восстановлен с начала семестра, следующего за семестром, по которому у студента образовались академические задолженности, в результате непогашения которых он был отчислен;

– в иных случаях решение о сроках восстановления принимает ректорат Консерватории;

– обучающийся, прошедший полный курс обучения, но отчисленный как не прошедший мероприятия государственной итоговой аттестации, может быть восстановлен для повторного прохождения ГИА не ранее, чем через год и не позднее, чем через 5 лет после прохождения ГИА впервые.

7.6. Обучающийся может быть восстановлен на любой курс Консерватории при условии, что разница в учебных планах не будет превышать десяти форм итогового контроля, предусмотренных для этого курса учебным планом. При восстановлении на бюджетное место возможно восстановление с понижением курса, но не более чем на один курс.

7.7. Основанием для восстановления является сдача всех задолженностей (разницы дисциплин) в определенный проректором по УР срок, для чего на заявлении о восстановлении проректор Консерватории ставит визу «восстановить с _____ (ДДММГГ) после сдачи академических задолженностей».

7.8. Лица, допущенные к сдаче и не сдавшие задолженности либо дисциплины разницы учебных планов в установленные сроки, теряют право на восстановление.

7.9. Оформление документов проводится после приказа о восстановлении.

7.10. Обучающемуся, восстановленному в Консерваторию, выдается зачетная книжка и студенческий билет. Отдел кадров формирует личное дело обучающегося, в которое вкладываются:

- выписка из приказа о зачислении;
- заявление о восстановлении;
- справка о периоде обучения;
- документ о предыдущем образовании;
- другие документы по перечню, установленному Отделом кадров Консерватории.

При восстановлении на бюджетное место студент обязан представить оригинал документа о предыдущем образовании.

7.11. В восстановлении в Консерваторию может быть отказано следующим лицам:

- отчисленным из Консерватории за нарушение его Устава;
- дважды отчисленным из Консерватории за академическую неуспеваемость.

VIII. Отчисление студентов

8.1. Обучающийся может быть отчислен из Консерватории:

- по собственному желанию;
- в связи с переходом в другой вуз;
- в связи с окончанием Консерватории;
- за нарушение обязанностей обучающегося (по неуважительной причине).

Неуважительными причинами считаются:

Академическая неуспеваемость:

- наличие задолженности при сдаче промежуточной аттестации (зачетов и (или) экзаменов) по трем и более дисциплинам;
- неудовлетворительная оценка при трехкратной передаче одной и той же дисциплины (в т.ч. неудовлетворительная оценка при передаче дисциплины комиссии);
- неликвидация академической задолженности в установленные графиком учебного процесса или индивидуальным графиком сроки;
- непрохождение мероприятий ГИА;

Нарушение графика учебного процесса, нарушение учебной дисциплины:

- невыполнение графика учебного процесса: непредоставление в положенные сроки, курсовых, лабораторных, практических заданий, предусмотренных учебным планом;
- пропуск без оправдательных документов более 1 месяца учебных занятий в семестре;
- нарушение сроков выхода из академического отпуска;
- неявка без уважительной причины на мероприятия ГИА;
- потеря связи с Консерваторией;
- грубые нарушения дисциплины, предусмотренные Уставом, Правилами поведения обучающихся, Правилами проживания в общежитии и иными локальными нормативными актами Консерватории, подделка официальных документов (в т.ч. зачетно-экзаменационных ведомостей) и медицинских справок; разжигание межнациональной розни и вражды, унижение человеческого достоинства; некорректное заимствование интеллектуальной собственности, учебных и научных материалов (плагиат); признание виновным по решению суда в совершении преступления; оскорбительные действия в отношении преподавателей,

сотрудников и обучающихся; появление в Консерватории в нетрезвом виде или в состоянии наркотического опьянения; распитие спиртных напитков на территории Консерватории и в общежитии; немедицинское употребление наркотических веществ (в случае получения официальных данных правоохранительных органов и медиков о том, что тот или иной обучающийся попал в наркозависимость).

Отчисление за грубое нарушение производится не позднее чем через один месяц со дня обнаружения проступка и не позднее чем через шесть месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни обучающегося и (или) нахождения его на каникулах. При отчислении за грубые нарушения обучающийся должен дать объяснение по существу допущенного нарушения в произвольной письменной форме. Отказ обучающегося предоставить такое объяснение оформляется актом и не лишает администрацию Консерватории права на применение взыскания.

Не допускается отчисление обучающихся во время их болезни, академического отпуска или отпуска по беременности и родам.

Отчисление обучающихся за нарушение Устава и Правил внутреннего распорядка производится по согласованию с профсоюзной организацией.

Невыполнение условий договора:

Если обучающийся обучается на договорных условиях с оплатой его обучения юридическим лицом, он должен представить в деканат документ, свидетельствующий о согласии Заказчика на расторжение договора по инициативе обучающегося (виза на заявлении обучающегося или отдельное заявление о согласии на расторжение договора).

8.2. Обучающийся, подлежащий отчислению по инициативе администрации, не может быть отчислен по собственному желанию.

8.3. Отчисление обучающегося из Консерватории производится приказом ректора по представлению ректората.

8.4. Деканат уведомляет обучающегося о предстоящем отчислении **одним из следующих способов:** путем размещения проекта приказа об отчислении на информационном стенде Консерватории, доведения информации до обучающегося под роспись, направления заказного письма с уведомлением об отчислении и расторжении договора (при обучении на договорной основе) в адрес, указанный обучающимся в личном деле или договоре, а также в адрес Заказчика (в случае его наличия). Обучающийся несет личную ответственность за правильность и актуальность информации о своем месте проживания. Через 14 дней после даты одного из вышеуказанных способов извещения деканат передает приказ об отчислении на подпись ректору (проректору по УР).

8.5. При отчислении обучающегося из Консерватории ему выдается:

– справка о периоде обучения;

– подлинник документа об образовании, на основании которого он был зачислен в Консерваторию.

В личном деле остаются копии документов строгой отчетности.

Бланк Консерватории
Дата выдачи и
регистрационный номер

СПРАВКА

Выдана _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

в том, что он(а) на основании личного заявления и справки о периоде обучения

_____,
(дата выдачи и регистрационный номер справки)

выданной

_____,
(полное наименование вуза)

был(а) допущен(а) к аттестационным испытаниям, которые успешно выдержал(а).

Данное лицо будет зачислено переводом для продолжения образования по основной образовательной программе по направлению подготовки (специальности)

(наименование в соответствии с действующим классификатором направлений и специальностей высшего образования)

после предъявления документа об образовании и выписки из приказа об отчислении.

Перечень дисциплин, результаты освоения которых будут перезачтены при продолжении обучения в ФГБОУ ВО «Ростовская государственная консерватория им. С. В. Рахманинова»:

	Название дисциплины	количество з.е.	оценка
1.	...		
2.	...		
3.	...		

Ректор (проректор)

(подпись)