

ПРИНЯТО
Педсоветом ССМШ (Колледжа)
Протокол № 6 от 19 февраля 2018 г.

ПРИНЯТО
Решением Ученого совета
РГК им. С. В. Рахманинова
протокол № 7 от 21 февраля 2018 года

УТВЕРЖДЕНО
Приказом ректора
РГК им. С. В. Рахманинова
№ 56 от 1 марта 2018 г.

**ПРАВИЛА ПРИЕМА
В СРЕДНЮЮ СПЕЦИАЛЬНУЮ МУЗЫКАЛЬНУЮ ШКОЛУ
(КОЛЛЕДЖ)
ПРИ ФГБОУ ВО «РОСТОВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОНСЕРВАТОРИЯ
ИМ. С. В. РАХМАНИНОВА»
на обучение по дополнительным предпрофессиональным
программам в области искусств**

Настоящие Правила приема разработаны в соответствии со следующими нормативными актами:

- Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом № 1145 Министерства культуры Российской Федерации от 14 августа 2013 года «Об утверждении порядка приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств»;
- Уставом ФГБОУ ВО «Ростовская государственная консерватория имени С.В. Рахманинова»;
- Положением о Средней специальной музыкальной школе при РГК имени С.В. Рахманинова.

I. Общие положения

1.1. Средняя специальная музыкальная школа (колледж) (далее – ССМШ) при Ростовской государственной консерватории им. С. В. Рахманинова (далее – Консерватория) является структурным подразделением Консерватории для обучения детей, подростков и молодых людей, проявивших выдающиеся музыкальные способности.

В соответствии с Лицензией (серия 90Л01 № 0008079, регистрационный № 1101 от 13.10.2014 года), ССМШ осуществляет отбор лиц для приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств.

Наименование специальности и специализации	Возраст поступления
Дополнительные предпрофессиональные образовательные программы в области музыкального искусства	

Фортепиано	6,5 – 9 лет
Струнные инструменты	6,5 – 9 лет
Духовые и ударные инструменты	6,5 – 12 лет
Народные инструменты	6,5 – 12 лет

1.2. Срок обучения в ССМШ по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств – 8 лет.

1.3. На места, финансируемые за счет средств федерального бюджета, в ССМШ принимаются на конкурсной основе граждане Российской Федерации при условии, что образование данного уровня они получают впервые, а также граждане иностранных государств.

1.4. Консерватория вправе осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования прием граждан сверх контрольных цифр приема для обучения по договорам об образовании на обучение за счет средств юридических и (или) физических лиц, в том числе иностранных лиц и лиц без гражданства (за исключением приема на обучение по программе начального общего образования).

1.5. Лица, желающие обучаться по двум специальностям, могут быть зачислены на вторую специальность при условии заключения договора с полной оплатой стоимости обучения по второй специальности.

1.6. Отбор лиц проводится с 15 апреля по 15 июня (за исключением повторного проведения индивидуального отбора, проводимого в сроки, установленные в соответствии с пунктом 8.2 настоящего Положения).

1.7. Прием на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств проводится на основании результатов индивидуального отбора и осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) граждан.

1.8. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

1.9. Все вступительные испытания в ССМШ (колледже) при РГК проводятся на русском языке.

II. Прием документов.

2.1. Прием документов начинается 15 апреля и заканчивается в 10.00. 2 июня (день проведения вступительных испытаний) в следующем порядке:

- документы, представленные родителями (законными представителями), регистрируются в комиссии по индивидуальному отбору поступающих в журнале приема заявлений;
- согласно п. 2 ст. 29 Закона «Об образовании в Российской Федерации» и п.п. 47 и 48 Типового положения об общеобразовательном учреждении, при приеме детей в общеобразовательное учреждение последнее обязано ознакомить (в том числе через информационные системы общего пользования) родителей (законных представителей) с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации уч-

реждения, Положением об ССМШ (колледже), настоящими Правилами. Факт ознакомления фиксируется в заявлении личной подписью родителей (законных представителей) поступающего;

- после регистрации заявления заявителю выдается документ, содержащий следующую информацию: входящий номер заявления о приеме в ССМШ; перечень представленных документов и отметка об их получении, заверенная подписью секретаря комиссии по индивидуальному отбору лиц и печатью образовательного учреждения; сведения о сроках уведомления о зачислении; контактные телефоны для получения информации.

2.2. При подаче заявления для обучения по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств поступающий представляет:

- свидетельство о рождении и гражданство (подлинник и копию);
- четыре фотографии размером 3x4 см.

III. Вступительные испытания.

3.1. В первый класс на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств принимаются дети с музыкальными способностями, необходимыми для обучения по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств и прошедшие индивидуальный отбор. Индивидуальный отбор в первый класс проводится в форме проверки музыкальных данных. Оценки выставляются по разделу проверки музыкальных данных (слух, ритм, память). Система оценки 4-х балльная («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

3.2. До проведения индивидуального отбора в Колледже проводятся предварительные прослушивания и консультации.

3.3. Лица, не проходившие отбор по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально) могут пройти отбор в иное время, но не позднее срока окончания проведения отбора лиц (п. 1.6).

3.4. При проведении отбора лиц присутствие посторонних не допускается.

3.5. Результаты по каждой из форм проведения отбора лиц объявляются не позднее следующего рабочего дня после проведения отбора лиц. Объявление указанных результатов осуществляется путем размещения пофамильного списка-рейтинга с указанием оценок, полученных каждым поступающим, на информационном стенде комиссии по отбору лиц, а также на официальном сайте.

3.6. Не позднее следующего рабочего дня после принятия решения о результатах отбора комиссия передает сведения об указанных результатах декану по НиСО.

IV. Зачисление.

4.1. После завершения индивидуального отбора в соответствии с планом приема и на основе конкурса проводится зачисление в ССМШ для обучения по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств. Зачисление проводится приказом ректора Консерватории на основании решения комиссии по индивидуальному отбору поступающих.

4.2. Решение о результатах приема принимается комиссией по отбору лиц на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председательствующий на заседании комиссии по отбору лиц обладает правом решающего голоса.

4.3. На заседании комиссии по индивидуальному отбору ведется протокол, в котором отражается мнение всех членов комиссии по отбору лиц о творческих способностях, необходимых для освоения дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств.

4.4. Протоколы заседаний комиссии хранятся в личном деле обучающегося, поступившего в ССМШ (колледж) на основании результатов отбора поступающих, в течение всего срока хранения личного дела.

4.5. Вне конкурса, при успешной сдаче творческих вступительных испытаний, принимаются граждане категорий, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

V. Прием иностранных граждан.

5.1. Прием иностранных граждан на места, финансируемые из средств федерального бюджета, осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом».

5.2. Иностранные граждане, не указанные в пункте 4.1, либо не прошедшие по конкурсу имеют право на поступление на места по договорам с оплатой стоимости обучения.

VI. Прием документов иностранных граждан.

6.1. Иностранные граждане, поступающие на места, финансируемые из средств федерального бюджета и по договорам с оплатой стоимости обучения, представляют документы в комиссию по отбору лиц с 25 апреля до 10.00. 2 июня.

6.2. При подаче заявления о приеме иностранный гражданин предоставляет:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего иностранного гражданина;
- сертификат о состоянии здоровья (с флюорографией грудной клетки) и карту профилактических прививок. Все справки должны быть переведены на русский язык и нотариально заверены (все переводы должны быть выполнены на имя и фамилию, указанные во въездной визе);
- копию медицинского страхового полиса;
- копии визы на въезд в РФ (при необходимости), миграционной карты;
- 8 фотографий 3x4 (цветных матовых).

6.3. В заявлении личной подписью родителей (либо законных представителей) фиксируются: факт ознакомления с копиями Лицензии на осуществление образовательной деятельности и Свидетельства о государственной аккредитации консерватории, Положением об ССМШ (колледже), основными положениями ФЗ № 115 «О правовом положении иностранных граждан», настоящими Правилами приема.

6.4. В случае предоставления заявления, содержащего не все вышеперечисленные сведения и (или) сведения, не соответствующие действительности, комиссия по отбору лиц вправе вернуть документы.

VII. Прием и рассмотрение апелляций

7.1. Родители (законные представители) поступающих вправе подать в письменном виде апелляцию по процедуре проведения индивидуального отбора (далее – апелляция) в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов отбора поступающих.

7.2. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом ректора Консерватории одновременно с утверждением состава комиссии. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее трех человек из числа работников Колледжа, не входящих в состав комиссии по отбору поступающих в соответствующем году.

7.3. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются родители (законные представители) поступающих. Для рассмотрения апелляции секретарь комиссии по приему направляет в апелляционную комиссию протокол соответствующего заседания комиссии по приему.

7.4. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения отбора поступающих на обучение, родители (законные представители) которого подали апелляцию. Данное решение утверждается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса. Решение апелляционной комиссии подписывается председателем данной комиссии и доводится до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) поступающих под роспись в течение одного дня, следующего за днем принятия решения. На каждом заседании апелляционной комиссии ведется протокол.

VII. Повторное проведение отбора поступающих

Дополнительный прием

8.1. Повторное проведение индивидуального отбора поступающих проводится в присутствии одного из членов апелляционной комиссии в течение трех рабочих дней со дня принятия апелляционной комиссией решения о целесообразности такого отбора.

8.2. Дополнительный индивидуальный отбор поступающих в случае наличия свободных мест осуществляется 28 августа, в том же порядке, что отбор поступающих, проводимый в первоначальные сроки.