

Министерство культуры Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ростовская государственная консерватория им. С. В. Рахманинова»

ПРИНЯТО

Решением Ученого совета
ФГБОУ ВО РГК им. С. В. Рахманинова
протокол № 8 от 22 мая 2012 года

с изменениями, одобренными и
утвержденными
Решением Ученого совета
ФГБОУ ВО РГК им. С. В. Рахманинова
протокол № 1 от 10 сентября 2014 года

УТВЕРЖДЕНО
Приказом ректора
ФГБОУ ВО РГК им. С. В. Рахманинова
№ 264/а от 15 сентября 2014 года

**Положение о студенческом общежитии
ФГБОУ ВО «Ростовская государственная консерватория им. С. В. Рахманинова»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Студенческое общежитие ФГБОУ ВО «Ростовская государственная консерватория им. С. В. Рахманинова» (далее - Консерватория) предназначается для размещения иногородних студентов, аспирантов, учащихся ССМШ, абитуриентов, слушателей подготовительного факультета и других форм послевузовского и профессионального дополнительного образования.

Иностранные граждане, принятые на обучение в Консерваторию по межгосударственным соглашениям (контрактам), размещаются в общежитии на общих основаниях.

1.2. В общежитии должны быть обеспечены необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха, а также проведения культурно-воспитательной и спортивно-массовой работы.

1.3. Студенческое общежитие является структурным подразделением Консерватории и содержится за счёт бюджетных средств, и платы за пользование общежитием, а также других средств, полученных Консерваторией от иной, не противоречащей закону деятельности.

1.4. Проживание в студенческом общежитии посторонних лиц, размещение лиц других организаций и учреждений, кроме случаев, установленных действующим законодательством или изложенных п. 1.5. настоящего положения, не допускаются.

1.5. При полном обеспечении жильём нуждающихся студентов Консерватории в общежитии по установленным санитарным нормам изолированные этажи и блоки могут по решению администрации, переоборудоваться для проживания преподавателей и сотрудников или сдаваться в аренду сторонним организациям на срок не более 12 месяцев.

1.6. В общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются комнаты для изоляторов, бытовых помещений (кухни, душевые и др.).

Помещения санитарно-бытового назначения оснащаются в соответствии с санитарными нормами и правилами, необходимым оборудованием.

1.7. Помещения, предназначенные и используемые для организации общественного питания и социально-бытовых нужд, могут перепрофилироваться по решению администрации Консерватории.

1.8. В соответствии с правилами внутреннего распорядка Консерватории и настоящим положением разрабатываются правила внутреннего распорядка в общежитии, которые утверждаются ректором Консерватории по согласованию с профкомом.

1.9. Общее руководство работой по укреплению и развитию материальной базы общежития, организации бытового обслуживания проживающих возлагается на ректора Консерватории.

1.10 Проживающие в общежитии и администрация Консерватории заключают договор найма жилого помещения в студенческом общежитии.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРОЖИВАЮЩИХ В ОБЩЕЖИТИИ

2.1 Проживающие в общежитии имеют право:

- проживать в закреплённой комнате на основании договора, заключённого с администрацией Консерваторией. Срок действия договора - на время обучения. Договор может быть пролонгирован по взаимному письменному согласию сторон, при условии соблюдения проживающим правил внутреннего распорядка;
- пользоваться помещениями учебного и культурного назначения, оборудованными инвентарем общежития;
- переселяться с согласия администрации Консерватории в другое жилое помещение общежития;
- избирать совет студенческого общежития (студсовет) и быть избранным в его состав, участвовать через студсовет в решении вопросов совершенствования жилищно-бытового обеспечения проживающих, организации воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы.

2.2. Проживающие в общежитии обязаны:

- строго соблюдать правила внутреннего распорядка общежития, техники безопасности, пожарной безопасности;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию, газ и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, производить уборку в своих жилых помещениях (блоках);
- своевременно вносить плату до 20 числа каждого месяца за последующий период в установленных размерах за проживание, пользование постельными принадлежностями и за все виды предоставленных дополнительных услуг;
- выполнять положения заключённого с администрацией договора найма жилого помещения в студенческом общежитии;

- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и заключенным договором.

2.3. Проживающие в общежитии студенты, аспиранты и другие лица могут привлекаться советом общежития во внеурочное время к работам по самообслуживанию, благоустройству, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематическим генеральным уборкам помещений общежития и закреплённой территории и другим видам работ с учетом заключенного договора с соблюдением правил охраны труда.

2.4. Категорически запрещается появление в общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем достоинством граждан, а также хранить, употреблять, хранить и распространять наркотические и сильнодействующие вещества, оружие.

2.5. За нарушение правил проживания в общежитии к проживающим по представлению администрации общежития или решению совета общежития или воспитательного совета Консерватории применяются меры общественного, дисциплинарного воздействия в соответствии с действующим законодательством вплоть до выселения из общежития.

3. ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ КОНСЕРВАТОРИИ, ОБЩЕЖИТИЯ

3.1. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется проректором по административно-хозяйственной работе, воспитательной, культурно-массовой работой деканом по воспитательной работе.

3.2. Администрация Консерватории обязана:

- содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными нормами; Заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения в общежитии;

- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем по действующим типовым нормам оснащения общежитий;

- своевременно проводить ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закреплённую территорию и зеленые насаждения;

- обеспечивать предоставление проживающим в общежитии необходимых коммунально-бытовых услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых и спортивных мероприятий;

- переселять, в случае острого инфекционного заболевания, проживающих в общежитии в изоляторы на основании рекомендаций врачей;

- укомплектовывать штаты общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;

- содействовать совету студенческого общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;

- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных условий в общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

- обеспечивать необходимый тепловой режим (не ниже $t 18^{\circ}$) и освещенность во всех помещениях в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;

- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по обслуживанию и уборке общежития и закрепленной территории РГК.

3.3. Администрация Консерватории назначает руководителя общежития (заведующего общежитием).

3.4. Руководство общежития обязано обеспечивать:

- непосредственное руководство работой обслуживающего персонала общежития;

- вселение в общежитие на основании разрешения на жилую площадь в общежитии, выданного Консерваторией паспорта и справки о состоянии здоровья, личного заявления на имя ректора и 2-х фотографий.

- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, производить смену постельного белья согласно санитарным правилам;

- учет замечаний по содержанию общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;

- информирование администрации учебного заведения о положении дел в общежитии;

- сохранность имущества, нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений общежития;

- чистоту и порядок в общежитии и на территории, проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений общежития и закрепленной территории;

- проведение воспитательной, культурно-массовой, спортивной работы, профилактических мер по предупреждению антиобщественных проявлений.

3.5. Руководство общежития имеет право:

- вносить предложения администрации Консерватории по улучшению условий проживания в общежитии;

- вносить на рассмотрение администрации учебного заведения предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в общежитии;

- вносить предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу общежития.

3.6. Руководитель общежития совместно с советом студенческого общежития рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и персоналом общежития.

4. ЗАСЕЛЕНИЕ СТУДЕНЧЕСКОГО ОБЩЕЖИТИЯ, ВЫСЕЛЕНИЕ ИЗ ОБЩЕЖИТИЯ, ОПЛАТА УСЛУГ

4.1. Размещение студентов производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с настоящим положением.

Распределение мест в общежитии между факультетами (отделениями) и другими структурными подразделениями учебного заведения и утверждение списка студентов, аспирантов и слушателей подготовительного факультета и других лиц на вселение в общежитие производится по совместному решению администрации, руководства учебных подразделений, с учетом количества студентов, проживающих в общежитии.

4.2. Правом на первоочередное заселение в общежитие пользуются студенты, обучающиеся на очной бюджетной основе в соответствии с Законами РФ. Остальные категории студентов заселяются в общежитие при наличии свободных мест.

Вселение студентов, аспирантов, слушателей подготовительного отделения и других лиц осуществляется на основании разрешения администрации Консерватории. Порядок пользования общежитием студентами и аспирантами, находящимися в академических отпусках предусматривает освобождение места в общежитии на время нахождения в академическом отпуске с дальнейшим поселением в установленном порядке при наличии свободных мест.

4.3. Организация регистрационного режима в студенческом общежитии осуществляется паспортистом, назначенным администрацией учебного заведения.

4.4. Вход в общежитие для всех категорий проживающих осуществляется только по пропускам выданных заведующим общежитием.

При утере пропуска проживающим выдается временный пропуск, заверенный заведующим общежитием. Утерянный пропуск проживающий обязан восстановить в течение 3-х рабочих дней.

4.5. Абитуриенты на период сдачи вступительных экзаменов, а также студенты-заочники на период сдачи экзаменационных сессий и сдачи государственных экзаменов могут размещаться в студенческом общежитии с оплатой на условиях, устанавливаемых учебным заведением в соответствии с законодательством Российской Федерации. Абитуриенты, получившие неудовлетворительную оценку на вступительных экзаменах, освобождают место в общежитии в течение трех дней со дня объявления результата экзамена, а подавшие апелляцию - в трехдневный срок после подтверждения апелляционной комиссией правильности оценки: абитуриенты, не прошедшие по конкурсу в учебное заведение - в течение трех дней после издания приказа о зачислении.

4.6. При отчислении из учебного заведения (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают общежитие в срок, указанный в заключенном договоре найма жилого помещения в студенческом общежитии.

4.7. Проживающие могут быть выселены из общежития по следующим основаниям:

- сотрудники Консерватории, ССМШ уволенные с работы;
- увольнение с предприятия (организации), ходатайствовавшего о вселении;
- не проживание в общежитии более 60-ти дне без уведомления, заведующего общежитием;
- окончание срока договора найма жилого помещения в общежитии;
- исключение из состава обучающихся;
- систематическое нарушение условий договора;
- совершение противоправного действия в общежитии и на прилегающей территории;

– невнесение проживающими платы за проживание в общежитии, коммунальные и другие услуги более 60 дней.

4.8. Плата за пользование общежитием взимается со студентов и аспирантов за все время проживания и период каникул; при выезде студентов и аспирантов из общежития в период каникул плата за пользование постельными принадлежностями не взимается.

4.9. Размер и условия оплаты за проживание постороннего лица в общежитии определяется условиями Договора найма жилого помещения в общежитии.

4.10. Своевременно вносить плату за жилое помещение, коммунальные, бытовые и дополнительные услуги до 20 числа каждого месяца за последующий период.

4.11. В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 28.04.94 г. №407 учебным заведениям разрешено самостоятельно устанавливать размеры платы за проживание в общежитиях, коммунальные и бытовые услуги, непосредственно не связанные с учебным процессом.

4.12. Студенты, в том числе иностранные, поступившие в РГК с полной оплатой расходов на образование оплачивают услуги за пользование общежитием в полном объеме.

4.13. Места в общежитии, выделяемые иногородним семейным студентам, определяются совместным решением администрации и профкома учебного заведения, исходя из имеющегося жилого фонда в изолированных подъездах, секциях, этажах, блоках с соблюдением санитарных норм проживания.

5. ОБЩЕСТВЕННЫЕ ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ СТУДЕНЧЕСКИМ ОБЩЕЖИТИЕМ

5.1. В общежитии студентами избирается орган самоуправления - совет студенческого общежития (студсовет), представляющий их интересы.

Студсовет координирует деятельность старост комнат (блоков, секций), организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно-полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение культурно-массовой работы.

Студсовет в своей работе руководствуется положением о студенческом общежитии учебного заведения.

Совет студенческого общежития совместно с администрацией общежития разрабатывает и в пределах своих прав осуществляет мероприятия по приему на сохранность жилых помещений, оборудования и мебели, закреплению жилых комнат за проживающими.

5.2. В каждой комнате (блоке, секции) общежития выбирается староста. Староста комнаты (блока, секции) следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате (блоке) имуществу, содержанию комнаты (блока) в чистоте и порядке.

Староста комнаты (блока) в своей работе руководствуется решениями совета студенческого общежития.

