

Приложение 8 к приказу № 145 от 03.07.2023 г.

Министерство культуры Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ростовская государственная консерватория
им. С. В.Рахманинова»

ПРИНЯТО

Педагогическим советом ССМШ (Колледжа)
при ФГБОУ ВО РГК им. С. В. Рахманинова
Протокол № 10 от 28 июня 2023 г.

ПРИНЯТО

Решением Ученого совета
ФГБОУ ВО РГК
им. С. В. Рахманинова
Протокол № 12 от 03.07 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом ректора
ФГБОУ ВО РГК
им. С. В. Рахманинова
№ 145 от 03.07.2023 г.

Положение
о порядке проведения промежуточной аттестации обучающихся
в Средней специальной музыкальной школе (колледже) при ФГБОУ ВО
«Ростовская государственная консерватория
им. С. В. Рахманинова»

Ростов-на-Дону
2023 г.

1 Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с
- Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Федеральным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России № 287 от 31.05.2021;
 - Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального (далее – ФГОС) по специальности 53.02.03 «Инструментальное исполнительство (по видам инструментов)», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 23 декабря 2014 г., № 1608
 - Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», утвержденном приказом Министерства просвещения РФ от 24.08.2022 № 762;
 - Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения № 115 от 22.03.2021;
 - Федеральной образовательной программой основного общего образования, утвержденной приказом Минпросвещения России № 993 от 16.11.2022;
 - Положением о Средней специальной музыкальной школе (колледже) при Ростовской государственной консерватории им. С.В.Рахманинова, утвержденным приказом ректора РГК им. С.В. Рахманинова № 75 от 25.03.2021.

1.2. Настоящее положение является локальным нормативным правовым актом, регулирующим порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся ССМШ (колледжа), установление форм и периодичности её проведения, индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, применение единых требований к оценке обучающихся по различным предметам, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и электронных носителях.

1.3. Положение о промежуточной аттестации принимается Педагогическим советом ССМШ (колледжа), имеющим право вносить свои изменения и дополнения, и утверждается приказом ректора.

1.4. Промежуточная аттестация обучающихся – это нормативно регламентированная деятельность педагогических работников и (или) иных должностных лиц ССМШ (колледжа), заключающаяся в установлении соответствия индивидуальных образовательных достижений обучающихся

планируемым результатам освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего профессионального образования на момент окончания учебного года и завершающаяся принятием решения о возможности, формах и условиях продолжения обучения аттестуемых лиц в ССМШ (колледже). К результатам индивидуальных достижений обучающихся, не подлежащим итоговой оценке, относятся ценностные ориентации обучающихся и индивидуальные личностные характеристики. Обобщенная оценка этих и других личностных результатов освоения обучающимися основных образовательных программ осуществляется в ходе различных мониторинговых исследований.

1.5. Целями промежуточной аттестации являются:

- установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков;

соотнесение этого уровня с требованиями государственных образовательных стандартов и реализуемых образовательных программ;

- контроль за реализацией образовательных программ (учебных планов);

- контроль выполнения рабочих программ учебных предметов, курсов и курсов внеурочной деятельности;

- определение эффективности работы педагогического коллектива в целом и отдельных учителей в частности.

1.6. Промежуточная аттестация является важным средством диагностики состояния образовательной деятельности. Промежуточная аттестация является средством оценивания результатов обучения за учебный год.

1.7. Организация и проведение годовой промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с календарным учебным графиком.

2. Промежуточная аттестация обучающихся 5-9-х классов по общеобразовательным предметам, общепрофессиональным и специальным дисциплинам.

2.1. Учебный год в 5-9-х классах заканчивается ежегодной промежуточной аттестацией.

2.2. Промежуточная аттестация является обязательной для обучающихся 5-9-х классов. К промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся 5-9-х классов.

2.3. Промежуточная аттестация проводится:

в последние 14 дней учебного года по общеобразовательным предметам, общепрофессиональным дисциплинам в 5-9 классах, по которым в соответствие с учебным планом установлена форма промежуточной аттестации – **контрольная работа**,

в течение одной (в 5-7 классах) или двух (в 8-9 классах) недель по окончании учебного года по общепрофессиональным и специальным

дисциплинам в 5-9 классах, по которым в соответствии с учебным планом установлена форма промежуточной аттестации – **экзамен**.

2.4. Формами проведения письменной промежуточной аттестации являются:

- контрольный диктант;
- контрольное изложение;
- сочинение;
- тест;
- контрольная работа;
- тестовая контрольная работа.

2.5. Формами проведения устной аттестации являются (в том числе по общепрофессиональным и профессиональным предметам):

- защита проекта;
- контрольный опрос;
- экзамен по билетам;
- экзамен (зачет) по специальным дисциплинам (исполнение сольной программы);

2.6. Расписание промежуточной аттестации составляет учебной частью, отвечающий за проведение промежуточной аттестации. Расписание проведения промежуточной аттестации принимается Педагогическим советом Колледжа.

2.7. Расписание промежуточной аттестации утверждается Директором ССМШ (колледжа) не менее, чем за 14 дней до начала промежуточной аттестации. Обучающиеся должны быть ознакомлены с расписанием промежуточной аттестации не менее, чем за 10 дней до начала промежуточной аттестации.

2.8. Требования ко времени проведения промежуточной (годовой) аттестации:

- продолжительность контрольного мероприятия не должна превышать времени одного урока; на контрольное сочинение в 9 классе отводятся два урока;
- в соответствии с возрастными и санитарно-гигиеническими нормами контрольное мероприятие проводится не ранее 2-го урока и не позднее 4-го.
- в один день промежуточная аттестация может проводиться только по одному предмету.

2.9. Требования к материалам для проведения промежуточной аттестации:

- материалы для проведения промежуточной аттестации готовятся педагогическими работниками и рассматриваются на заседаниях предметно-цикловых комиссий, согласовываются и утверждаются на методическом совете ССМШ (Колледжа) не позднее 14 дней до начала промежуточной аттестации, хранятся в установленном порядке;

- содержание контрольных материалов должно соответствовать требованиям ФГОС основного общего образования, ФГОС СПО по специальности 53.02.03 Инструментальное исполнительство, учебных программ;

- Материал для проведения промежуточной аттестации после согласования на методическом совете и утверждения деканом по НиСО хранится в сейфе у заведующих учебной частью.

- Материал для проведения промежуточной аттестации выдаётся учителю-предметнику за 30 минут до начала аттестации по предмету. Запрещается использование практической части билетов при проведении уроков, консультаций.

2.10 Промежуточная аттестация по дисциплинам общеобразовательного и общепрофессионального цикла проводится предметной комиссией, в составе преподавателя и одного ассистента из числа преподавателей того же предметного цикла. Состав предметных комиссий утверждается на заседании ПЦК не менее, чем за 14 дней до начала промежуточной аттестации. Администратор, курирующий соответствующую ПЦК, имеет право присутствовать на промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация по дисциплинам профессионального цикла проводится предметной комиссией, в составе преподавателя и учителя-предметника, преподающего в данном классе и одного ассистента из числа учителей того же предметного цикла. Состав предметных комиссий утверждается директором не менее, чем за 14 дней до начала промежуточной аттестации. Администратор, курирующий данный предмет, имеет право присутствовать на промежуточной аттестации.

2.11. Итоги промежуточной аттестации обучающихся оцениваются по пятибалльной шкале. Отметка за письменную работу сообщается обучающемуся на следующий день; отметка за аттестацию в устной форме – в день проведения экзамена (зачета, контрольного урока). В случае получения неудовлетворительной отметки классный руководитель обязан незамедлительно сообщить родителям (законным представителям) результаты промежуточной аттестации и информировать об условиях ликвидации академической задолженности.

2.12. Результаты промежуточной аттестации учащихся отражаются в классных журналах отдельной графой (в соответствии с датой проведения) в разделы тех предметов, по которым она проводилась.

2.13. Годовая отметка по предмету выставляется на основе четвертных отметок и с учетом отметки, полученной на промежуточной аттестации. Годовые отметки по учебным предметам (с учетом результатов годовой промежуточной аттестации) за текущий учебный год должны быть выставлены за 1 день до окончания учебного года.

2.14. По завершении промежуточной аттестации заведующие ПЦК сдают аналитические справки по результатам проведения промежуточной аттестации заведующим учебной частью ССМШ (Колледжа) не позднее 20 июня текущего учебного года.

2.15. Классные руководители в трехдневный срок доводят до сведения родителей (законных представителей) итоги промежуточной аттестации путем выставления отметок в дневники обучающихся или в письменной форме под подпись родителей (законных представителей) обучающихся с указанием даты ознакомления, в случае неудовлетворительных результатов аттестации. Письменное сообщение хранится в личном деле обучающегося.

2.16. Годовые оценки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося и являются в соответствии с решением Педагогического совета основанием для перевода в следующий класс.

3. Права обучающихся

3.1. По решению Педагогического совета обучающийся может быть освобожден от прохождения промежуточной аттестации, если по представлению преподавателя на основании учебных и внеучебных достижений по предмету, таких как призовые места на региональных, всероссийских, международных предметных олимпиадах, конкурсах по данному предмету.

3.2. По решению Педагогического совета обучающийся может быть освобожден от прохождения промежуточной аттестации на основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося, по предоставлении соответствующих медицинских документов и при условии, что он успевает по всем предметам учебного плана ССМШ (Колледжа):

- обучающийся, заболевший в период проведения промежуточной аттестации;
- обучающийся прошедший или направляющийся на санаторное лечение;
- обучающийся направляющийся на конкурс, при условии,

Аттестация вышеуказанных обучающихся проводится на основании текущих и четвертных отметок.

3.3. Обучающемуся, заболевшему в период промежуточной аттестации и выздоровевшему до ее окончания, при наличии медицинских документов, предоставляется возможность пройти промежуточную аттестацию в сроки, оговоренные распоряжением директора ССМШ (колледжа).

3.4. Промежуточная аттестация может быть организована досрочно для обучающихся, выезжающих на международные, всероссийские и региональные олимпиады школьников, на международные, всероссийские, региональные конкурсы, фестивали, олимпиады, а также в связи с экстренным переездом в другой город или государство.

3.5. Промежуточная аттестация для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья проводится в соответствии с их психофизиологическим состоянием и возможностями. Письменные контрольные работы могут быть заменены на устные формы.

3.6. Обучающиеся, получившие в ходе промежуточной аттестации неудовлетворительную отметку по одному или нескольким учебным предметам, или непрошедшие промежуточную аттестацию по неуважительной причине, признаются имеющими академическую задолженность. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

3.7. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более 2 раз.

3.8. Сроки повторной промежуточной аттестации - в течение периода до окончания текущего учебного года,

3.9. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность на начала нового учебного года, переводятся в следующий класс условно.

3.10. Обучающиеся имеют право ознакомиться с письменной работой, проверенной и оцененной предметной комиссией.

3.11. В случае несогласия обучающихся и их родителей (законных представителей) с выставленной отметкой по предмету, она может быть пересмотрена. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей (законных представителей), поданного в 3-х дневный срок, распоряжением по ССМШ (Колледжу) создается конфликтная комиссия из трех человек (преподавателей по соответствующему предмету и заведующего ПЦК), которая в форме письменной аттестационной работы или собеседования в присутствии родителей (законных представителей) обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню знаний обучающегося. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

3.12. Обучающиеся, успешно освоившие в полном объеме образовательные программы соответствующих ступеней образования и успешно прошедшие промежуточную аттестацию, переводятся в следующий класс. Перевод обучающихся в следующий класс производится по решению Педагогического совета и утверждается приказом ректора.

4. Оформление документации ССМШ (Колледжа) по итогам промежуточной аттестации обучающихся

4.1. Итоги промежуточной аттестации обучающихся отражаются в классных журналах.

4.1.1. На левой стороне журнала того предмета, по которому проводится промежуточная аттестация, пишется дата в соответствии с календарным планированием и графиком проведения промежуточной аттестации. Отметка выставляется отдельной графой в разделы тех предметов, по которым она проводилась.

На правой стороне журнала того же предмета, по которому проводится промежуточная аттестация, пишется «Контрольный урок» и тема

контрольного урока в соответствии с календарным планированием и в этой же графе.

4.2. Родителям (законным представителям) учащегося должно быть своевременно (в трехдневный срок) вручено письменное сообщение о неудовлетворительных отметках, полученных в ходе промежуточной аттестации (п. 2.15), и решение педагогического совета. Копия этого сообщения с подписью родителей хранится в личном деле обучающегося.

4.3. Письменные работы обучающихся по промежуточной аттестации хранятся в делах ССМШ (Колледжа) в течение одного года, протоколы экзаменационных комиссий – в течение 5 лет согласно Порядка учета и хранения документации.

5. Порядок хранения информации о результатах промежуточной аттестации на бумажных и электронных носителях

5.1. Порядок хранения в архивах информации о результатах успеваемости, аттестации на бумажных и электронных носителях регламентируется следующими документами:

- Федеральный закон от 27.06. 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации»;

5.2. После проведения промежуточной аттестации, экзаменационные материалы, работы обучающихся хранятся у заведующих учебной частью в течение 1 года.

5.5. Материалы проведения промежуточной аттестации могут выдаваться председателю конфликтной комиссии при рассмотрении поданной обучающимся или его родителями (законными представителями) апелляции на определенное время под расписку.