

**ПРИНЯТО**

Решением Ученого совета  
ФГБОУ ВПО РГК (академия)  
им. С. В. Рахманинова  
протокол № 3 от 23 октября 2013 года

с изменениями, одобренными и  
утвержденными  
Решением Ученого совета  
ФГБОУ ВО РГК им. С. В. Рахманинова  
протокол № 1 от 30 августа 2019 года

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом ректора  
ФГБОУ ВО РГК им. С. В. Рахманинова  
№ 322-доп. от 2 сентября 2019 года

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об основной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата, программе специалитета, программе магистратуры ФГБОУ ВО «Ростовская государственная консерватория им. С. В. Рахманинова»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет структуру и порядок формирования основной образовательной программы высшего образования – программы подготовки бакалавров, специалистов и магистров (в дальнейшем – ООП), реализуемой на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (в дальнейшем – ФГОС ВО), актуализированных с учетом профстандартов.

1.2. ООП представляет собой комплект нормативных документов, определяющих цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации процесса обучения и воспитания.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующей нормативной базой:

– Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказом Министерства образования и науки РФ от 5 апреля 2017 г. N 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– Письмами Министерства науки и высшего образования от 14.02.2019 за №№ МН-21/818 и МН-21/819 «О применении отдельных норм актуализированных федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования»;

– Письмом Национального совета при Президенте РФ по профессиональным квалификациям от 18.04.2019 за № НСПК-53/01 «Рекомендации для образовательных организаций по формированию основных образовательных программ высшего

образования на основе профессиональных стандартов и иных источников, содержащих требования к компетенции работников, в соответствии с актуализированными федеральными государственными образовательными стандартами в условиях отсутствия утвержденных примерных основных образовательных программ»;

- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (ФГОС ВО);
- Нормативными документами Министерства образования и науки Российской Федерации;
- Нормативными документами Министерства культуры Российской Федерации;
- Уставом и локальными актами Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ростовская государственная консерватория им. С. В. Рахманинова» (далее – Консерватория).

## **2. Разработка основной образовательной программы**

2.1. ООП разрабатывается на основе соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов с учетом примерных основных образовательных программ (далее – ПООП), разработанных федеральным учебно-методическим объединением (далее – ФУМО) по укрупненной группе специальностей и направлений подготовки (УГСН) 53.00.00 «Музыкальное искусство» и 55.00.00 «Продюсерство» и включенных в реестр примерных основных образовательных программ (при наличии).

2.2. Примерные образовательные программы ФУМО имеют рекомендательный характер, за исключением формулировок обязательных профессиональных компетенций (при наличии).

2.3. ООП разрабатывается учебно-методическим управлением при содействии кафедр, библиотеки, сектора практики и других структурных подразделений Консерватории.

2.4. ООП обсуждается на Ученом совете и утверждается ректором.

2.5. ООП по направлению подготовки (специальности) разрабатывается отдельно для каждого профиля подготовки (специализации).

2.6. ООП ежегодно обновляется в части состава дисциплин, установленных в учебном плане, содержания рабочих программ дисциплин и практик, фондов оценочных средств, методических материалов, кадровых условий, материально-технического и информационного обеспечения реализации соответствующих образовательных технологий с учетом потребностей рынка труда, развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

## **3. Содержание и структура основной образовательной программы**

|           |                        |   |
|-----------|------------------------|---|
| <b>1.</b> | <b>Общие положения</b> |   |
| 1.1       | Определение            | ООП, реализуемая в Консерватории, представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную с учетом требований рынка труда на основе ФГОС ВО, а также с учетом рекомендованной примерной образовательной |

|           |   |  |
|-----------|---|--|
|           |   | <p>программы ФУМО (при наличии).</p> <p>ООП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки (специальности) и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных дисциплин, фонды оценочных средств и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также рабочие программы учебной и производственной практик, программу государственной итоговой аттестации, календарный учебный график, карту формирования компетенций и другие материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.</p>                                |
|           | 1.2. Нормативные документы  | Перечень документов, составляющих нормативно-правовую базу основной образовательной программы.   |
|           | 1.3. Характеристика основной образовательной программы  | <p>ООП имеет своей целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности).</p> <p>Срок освоения ООП в годах указывается для очной и заочной форм обучения в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности).</p> <p>Трудоемкость освоения обучающимся ООП указывается в зачетных единицах за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы обучающегося, практики и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимся ООП.</p> |
|           | 1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения основной образовательной программы | Требования к вступительным испытаниям по направлению подготовки (профилю) / специальности (специализации).   |
| <b>2.</b> | <b>Характеристика профессиональной деятельности выпускников</b>                                   |  |
|           | 2.1. Области и сферы профессиональной деятельности выпускников                                    | <p>Приводится характеристика областей профессиональной деятельности, в которых выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности); конкретизируется специфика профессиональной деятельности бакалавра / специалиста / магистра с учетом профиля (специализации) его подготовки, путем указания сфер в которых может осуществлять профессиональную</p>  |

|    |   |  |
|----|---|--|
|    |   | деятельность выпускник по направлению (специальности) и профилю (специализации) подготовки ВО.   |
|    | 2.2. Объекты профессиональной деятельности студентов  | Указываются объекты профессиональной деятельности по данному направлению подготовки, в случае необходимости описывается специфика объектов профессиональной деятельности с учетом профиля (специализации) его подготовки для программ подготовки бакалавра, специалиста или особенностями магистерской программы и потребностями заинтересованных работодателей.   |
|    | 2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам)   | <p>Указываются типы профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности).</p> <p>Типы профессиональной деятельности устанавливаются ФГОС ВО и не могут дополняться или уточняться разработчиками ООП.</p> <p>Задачи профессиональной деятельности выпускника формулируются для каждого типа задач профессиональной деятельности по направлению подготовки (специальности) и профилю (специализации) на основе потребностей заинтересованных работодателей, анализа рынка труда и обобщения международного и отечественного опыта, с учетом рекомендаций соответствующих ПООП (при наличии) и традиций Консерватории.</p> |
|    | 2.4. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки выпускников          | Приводится перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, из числа указанных в приложении к ФГОС ВО и (или) иных профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, из реестра профессиональных стандартов (перечня видов профессиональной деятельности), размещенного на специализированном сайте Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации «Профессиональные стандарты» ( <a href="http://profstandart.rosmintrud.ru">http://profstandart.rosmintrud.ru</a> ) (при наличии соответствующих профессиональных стандартов).                                  |
|    | 2.5. Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций, сопряженных с объектами и типами профессиональных задач профессиональной деятельности выпускников | Указываются, выделенные из профессионального стандарта одна или несколько обобщенных трудовых функций (далее – ОТФ), соответствующих профессиональной деятельности выпускников, на основе установленных профессиональным стандартом для ОТФ уровня квалификации и требований раздела «Требования к образованию и обучению». ОТФ может быть выделена полностью или частично.  |
| 3. | <b>Планируемые результаты освоения</b>  | Компетенции, приведенные в ФГОС ВО и обязательные профессиональные компетенции,  |

|    |   |   |
|----|---|---|
|    | <b>образовательной программы</b>                          | <p>установленные ПООП (при наличии) являются обязательными для разработки ВУЗом ООП. Формируемые компетенции в учебном плане должны соответствовать компетенциям, установленным ФГОС ВО и обязательным профессиональным компетенциям, установленным ПООП (при наличии).</p> <p>Результаты освоения ООП определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и навыки (индикаторы достижения компетенции) в соответствии с задачами профессиональной деятельности.</p> <p>Полный состав обязательных универсальных, общепрофессиональных, профессиональных и рекомендуемых профессиональных компетенций выпускника (с краткой характеристикой каждой из них и индикаторами достижения каждой компетенции) как совокупный ожидаемый результат образования по завершении освоения ООП рекомендуется представлять в форме Перечня.</p> |
| 4. | <b>Содержание и организация образовательного процесса</b> | <p>В соответствии с п. 8 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры ООП представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестаций, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, иных компонентов, а также оценочных и методических материалов и иных компонентов, включаемых в состав ООП по решению организации.</p>   |
|    | 4.1. Календарный учебный график                           | <p>Календарный учебный график (далее – КУГ) устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, государственной итоговой аттестации и каникул. График разрабатывается в соответствии с требованиями ФГОС и Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.</p> <p>КУГ размещается на первой странице учебного плана.</p>   |
|    | 4.2. Рабочий учебный план                                 | <p>В учебном плане отображается логическая последовательность освоения разделов ООП (дисциплин, практик, государственной итоговой аттестации), обеспечивающих формирование компетенций. Указывается</p>   |

|  |   |   |
|--|---|---|
|  |   | <p>общая трудоемкость дисциплин, практик и ГИА в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.</p> <p>ООП подготовки бакалавра / специалиста / магистра / предусматривает изучение обязательных дисциплин/практик в соответствии с требованием ФГОС ВО.</p> <p>Каждый раздел имеет обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений. Часть, формируемая участниками образовательных отношений дает возможность расширения и (или) углубления знаний, умений и навыков, определяемых содержанием обязательных (базовых) дисциплин/практик, позволяет обучающемуся получить углубленные знания и навыки для успешной профессиональной деятельности.</p> <p>В обязательной части указывается перечень базовых дисциплин/практик и дисциплин/практик, подлежащих обязательному освоению в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки (специальности).</p> <p>В части, формируемой участниками образовательных отношений, указывается перечень и последовательность дисциплин, предложенных учебно-методическим управлением и выпускающей кафедрой.</p> <p>Для каждой дисциплины/практики в учебном плане указываются виды учебной работы, их объем и формы промежуточной аттестации.</p> <p>Факультативные дисциплины устанавливаются Консерваторией дополнительно к ООП с учетом профиля (специализации) подготовки и являются <u>необязательными</u> для изучения студентами. Часы, выделяемые на факультативные дисциплины, учитываются при расчете максимального объема учебных занятий обучающихся, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы.</p> |
|  | 4.3. Карта формирования компетенций                 | <p>Указывается соответствие компетенций дисциплинам учебного плана, а также приводится перечень дисциплин, формирующих определенную компетенцию (по каждой в отдельности).</p>  |
|  | 4.4. Рабочие программам учебных дисциплин и практик | <p>Рабочие программы дисциплин/практик являются составной частью ООП.</p> <p>В основной части ООП приводятся аннотации рабочих программ всех учебных дисциплин и практик как обязательной, так и части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана, включая дисциплины по выбору студента и факультативные дисциплины.</p>  |

|  |   |  |
|--|---|--|
|  |   | <p>В рабочей программе каждой дисциплины/практики должны быть четко сформулированы конечные результаты обучения в органичной увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и навыками приобретаемых компетенций в целом по ООП с учетом профиля подготовки (специализации).</p> <p>Структура и содержание рабочих программ дисциплин/практик включает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– цели и задачи освоения дисциплины/практики;</li> <li>– место дисциплины/практики в структуре ООП ВО;</li> <li>– планируемые результаты освоения (прохождения) дисциплины/практики;</li> <li>– объем дисциплины/практики и виды учебной работы;</li> <li>– содержание дисциплины/практики (разделы дисциплины/практики и виды занятий, содержание лекционных занятий, содержание семинарских (практических занятий);</li> <li>– учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины/практики (перечень учебной литературы, перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине включая перечень лицензионного программного обеспечения, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем);</li> <li>– материально-техническое обеспечение дисциплины/практики;</li> <li>– методические рекомендации по организации изучения дисциплины/прохождения практики</li> </ul> |
|  | <p>4.5. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплинам и практикам</p> | <p>Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП кафедрами Консерватории создаются и утверждаются фонды оценочных средств (далее – ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Эти фонды могут включать: типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения, навыки и уровень приобретенных компетенций. Оценочные средства, сопровождающие реализацию каждой ООП, должны быть разработаны для проверки качества формирования компетенций и являться действенным средством не только оценки, но и обучения.</p> <p>ФОС разрабатывается по каждой дисциплине и практике, включая элективные и факультативные дисциплины. ФОС представляет собой комплекс контрольных мероприятий и методических материалов, предназначенных для определения</p>  |

|    |   |   |
|----|---|---|
|    |   | качества результатов обучения и уровня сформированности компетенций обучающихся по дисциплине/практике. ФОС определяет порядок и процедуру оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.  |
|    | 4.6. Программа государственной итоговой аттестации  | Программа устанавливает виды и объем государственной итоговой аттестации (далее – ГИА), определенные соответствующими ФГОС ВО, а также оценочные средства и методические рекомендации по проведению процедуры ГИА с критериями оценивания.  |
|    | 4.7. Методы и средства организации образовательного процесса  | При разработке ООП должны быть определены образовательные технологии, посредством которых организуется учебный процесс по ООП (теоретической и практической подготовки, самостоятельной работы обучающихся), а также организации предусматриваемых ООП всех видов практики.   |
|    | 4.8. Организация практики   | Условия проведения практик определяются в ООП согласно требованиям ФГОС ВО по каждому типу и виду в отдельности.  |
| 5. | <b>Учебно-методические и информационные условия образовательного процесса при реализации ООП ВО</b> | При разработке ООП должны быть определены учебно-методические и информационные ресурсы, необходимые для реализации данной ООП и организации образовательного процесса по всем дисциплинам и практикам в соответствии с нормативами, установленными ФГОС ВО.   |
| 6. | <b>Кадровые условия реализации ООП ВО</b>   | При разработке ООП должен быть определен кадровый потенциал, который призван обеспечить реализацию данной образовательной программы. Уровень кадрового потенциала характеризуется выполнением общесистемных требований и кадровых условий реализации ООП устанавливаемых соответствующим ФГОС ВО по каждому уровню образования, направлению подготовки или специальности. |
| 7. | <b>Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса</b>            | При разработке ООП должна быть определена материально-техническая база, обеспечивающая проведение всех видов практической, дисциплинарной и междисциплинарной подготовки обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствующая действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам соответствующих ФГОС ВО.   |
| 8. | <b>Характеристики социальной инфраструктуры</b>   | Дается характеристика социокультурной среды Консерватории, условия, созданные для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданских, общекультурных качеств обучающихся.  |



#### **4. Рецензирование основной образовательной программы**

4.1. ООП, рассмотренные Ученым советом и утвержденные ректором, подлежат рецензированию.

4.2. В качестве рецензентов ООП могут выступать:

- представители профессионального сообщества, являющиеся высококвалифицированными специалистами и имеющие ученые степени/ звания и (или) государственное почетное звание (Российской Федерации, СССР, РСФСР союзных и автономных республик, входивших в состав СССР) лауреаты государственных премий в области культуры и искусства, лауреаты Всероссийских, Всесоюзных и международных конкурсов в соответствующей сфере профессиональной деятельности;

- работодатели в соответствующей профессиональной области с профильным образованием, занимающие руководящие должности.

4.3. Подпись рецензента заверяется соответствующей организацией в установленном порядке.

#### **5. Хранение основной образовательной программы**

5.1. ООП, рассмотренные Ученым советом и утвержденные ректором, хранятся в бумажном виде в учебно-методическом управлении Консерватории.

5.2. ООП в электронном виде размещаются на официальном сайте в разделе «Сведения об образовательной организации», подраздел «Образование» («Информация по образовательным программам, в том числе адаптированным») и электронной информационно - образовательной среде Консерватории.