

**Временный порядок
проведения государственной итоговой аттестации обучающихся по
образовательным программам высшего
образования – программам бакалавриата, программам специалитета,
программам магистратуры, программ подготовки кадров высшей
квалификации в ассистентуре-стажировке и программе подготовки
научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «Ростовская
государственная консерватория им. С. В. Рахманинова»
в 2019/20 учебном году**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Временный порядок проведения государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программ подготовки кадров высшей квалификации в ассистентуре-стажировке и программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «Ростовская государственная консерватория им. С. В. Рахманинова» в 2019/20 учебном году (далее – Временный порядок) определяет особенности проведения процедуры государственной итоговой аттестации в условиях усиления санитарно-эпидемиологических мероприятий, и действует на период сложной санитарно-эпидемиологической обстановки в связи с угрозой распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Российской Федерации.

1.2. Положение о государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры ФГБОУ ВО «Ростовская государственная консерватория им. С. В. Рахманинова», принятое решением Ученого совета ФГБОУ ВО РК им С.В. Рахманинова (протокол № 1 от 10 сентября 2014 года) и утвержденное приказом ректора № 264/а от 15 сентября 2014 года, с изменениями, одобренными решением Ученого совета ФГБОУ ВО РК им С.В. Рахманинова (протокол № 1 от 30

августа 2019 года) и утвержденные приказом ректора № 322-доп. от 2 сентября 2019 года (далее – Положение о ГИА ВО), а также Положения о государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам ассистентуры-стажировки (далее – Положение о ГИА в ассистентуре-стажировке) и Положения о государственной итоговой аттестации обучающихся, осваивающих программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – Положения о ГИА в аспирантуре), принятые решением Ученого совета ФГБОУ ВО РГК им С.В. Рахманинова (протокол № 1 от 30 сентября 2015 года) и утвержденное приказом ректора № 348 от 1 октября 2015 года, с изменениями, одобренными решением Ученого совета ФГБОУ ВО РГК им С.В. Рахманинова (протокол № 2 от 27 сентября 2017 года) и утвержденные приказом ректора № 366 от 28 сентября 2017 года применяются в части, не противоречащей настоящему Временному порядку.

1.3. Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) проводится в срок, предусмотренный календарным учебным графиком соответствующей образовательной программы, согласно утвержденному приказом ректора расписанию ГИА, изданному не позднее чем за 30 календарных дней до дня проведения первого государственного аттестационного испытания.

1.4. Государственная итоговая аттестация студентов ФГБОУ ВО «Ростовская государственная консерватория им. С. В. Рахманинова» в 2019/20 учебном году проводится в виде защиты выпускной квалификационной работы (далее – ВКР) по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и ассистентуры-стажировки, выполненной в установленной форме согласно п.п.3.3. – 3.4. Положения о ГИА ВО и п.п. 3.3. – 3.6. Положения о ГИА в ассистентуре-стажировке, а также в виде государственного экзамена и представления научного доклада по программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, согласно п.п. 3.3. – 3.9. Положения о ГИА в аспирантуре.

1.5. Процедура государственной итоговой аттестации, заседания государственных экзаменационных и апелляционной комиссий проводится **в дистанционном режиме – режиме видеоконференции** посредством электронного сервиса видеоконференцсвязи Zoom.

1.6. Информация о проведении государственного аттестационного испытания в дистанционном режиме, а также дата, время и способ выхода на связь для его прохождения доводится до обучающегося посредством передачи информации по электронной почте, путем ее размещения в электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) и на главной странице официального интернет-сайта Консерватории.

1.7. Содействие и информационно-техническую поддержку членам государственных экзаменационных комиссий (далее – ГЭК) в обеспечении технических условий проведения государственных аттестационных испытаний в режиме видеоконференции обеспечивают сотрудники службы программно-аппаратной поддержки и информационной безопасности Консерватории.

1.8. Необходимые технические условия проведения ГИА в дистанционном режиме для помещения, в котором находится обучающийся, обеспечивает сам обучающийся.

1.9. Состав участников государственных аттестационных испытаний, проводимых в режиме видеоконференции:

- председатель и члены ГЭК, секретарь ГЭК;
- обучающийся, проходящий ГИА;
- технический персонал.

1.10. При проведении ГИА в режиме видеоконференции сотрудник службы программно-аппаратной поддержки и информационной безопасности Консерватории в обязательном порядке производит запись процедуры защиты ВКР. Запись ГИА передается в учебно-методическое управление Консерватории для дальнейшего хранения в течение пяти лет.

2. Требования к оборудованию помещений для проведения государственной итоговой аттестации в дистанционном режиме

2.1. При проведении ГИА в режиме видеоконференции применяемые технические средства и используемые помещения должны обеспечивать:

- идентификацию личности обучающегося, проходящего ГИА;
- обзор обучающегося, проходящего государственные аттестационные испытания;
- качественную непрерывную видео- и аудиотрансляцию выступления обучающегося и членов ГЭК;
- возможность демонстрации обучающимся презентационных материалов во время его выступления всем членам ГЭК;
- возможность для членов ГЭК задавать вопросы, а для обучающегося, проходящего государственные аттестационные испытания, отвечать на них в процессе защиты ВКР;
- возможность оперативного восстановления связи в случае технических сбоев каналов связи или оборудования.

2.2. Для проведения государственных аттестационных испытаний в режиме видеоконференции используются помещения со штатным оборудованием видеоконференцсвязи, доступом к сети Интернет.

2.3. Помещение для проведения заседания ГЭК в режиме видеоконференции должно быть оснащено:

- персональным компьютером, подключенным к системе видеоконференцсвязи;
- камерой, направленной на членов государственной экзаменационной комиссии;
- микрофоном для члена (секретаря) ГЭК, обеспечивающего передачу аудиоинформации от членов ГЭК к обучающемуся.

2.4. Оборудование для проведения видеоконференции, размещенное по месту нахождения обучающегося, проходящего государственные итоговые испытания, должно включать:

- персональный компьютер, подключенный к системе видеоконференцсвязи;
- камеру, обеспечивающую непрерывную трансляцию процедуры ГИА;
- микрофон, обеспечивающий передачу аудиоинформации от обучающегося к членам ГЭК.

3. Процедура государственной итоговой аттестации в дистанционном режиме видеоконференции

3.1. Не позднее, чем за один рабочий день до проведения государственного аттестационного испытания в режиме видеоконференции, должна быть обеспечена техническая готовность оборудования и каналов связи.

3.2. Электронный вариант ВКР, отзыва и рецензии (при наличии), а также отчет о результатах проверки в онлайн-сервисе «Руконт» рассылается секретарем ГЭК по электронным адресам председателя и членов ГЭК не позднее, чем за два дня до начала процедуры защиты.

3.3. Бумажный экземпляр ВКР в переплетенном/сброшюрованном виде, оформленный в соответствии с установленными требованиями, передается обучающимся в РГК при получении диплома.

3.4. При проведении государственного аттестационного испытания в форме защиты ВКР в режиме видеоконференции допускается передача вспомогательных материалов к содержанию ВКР по электронной почте.

3.5. За 15 минут до установленного времени начала процедуры ГИА председатель ГЭК оценивает присутствие и наличие кворума членов

комиссии, объявляет очередность выступлений (очередность может быть установлена в алфавитном порядке) и регламент проведения мероприятия.

3.6. До начала государственного аттестационного испытания производится проверка:

- соблюдения процедуры допуска обучающегося к прохождению государственного аттестационного испытания;
- отсутствия посторонних лиц в помещении, в котором находится обучающийся, посредством подключения им видеокамеры, обеспечивающей обзор помещения.

3.7. В случае невыхода обучающегося на связь в течение более, чем 15 минут с начала проведения ГИА, он считается неявившимся, за исключением случаев, признанных ГЭК уважительными – болезнь, отсутствие электричества, стихийное бедствие или иное (в данном случае студенту предоставляется право пройти ГИА в другой день в рамках срока, отведенного на ГИА в соответствии календарным учебным графиком).

3.8. При проведении государственного аттестационного испытания обучающийся выступает в порядке, установленном ГЭК с учетом технической возможности поддержания непрерывной видеоконференцсвязи.

3.9. Идентификация личности обучающегося, проходящего государственное аттестационное испытание, осуществляется перед началом доклада о результатах ВКР путем предъявления им для обозрения членам ГЭК паспорта, удостоверяющего личность и позволяющего четко зафиксировать фотографию обучающегося, его фамилию, имя, отчество, дату и место рождения, орган, выдавший документ и дату его выдачи.

3.10. Сведения о результатах идентификации обучающегося вносятся секретарем в индивидуальный протокол заседания ГЭК.

3.11. В случае отсутствия возможности идентификации обучающийся отстраняется от прохождения ГИА, при этом в индивидуальном протоколе заседания ГЭК вносится запись «неявка по неуважительной причине в связи с невозможностью идентификации обучающегося».

3.12. По завершении доклада о результатах ВКР члены комиссии задают вопросы в видеорежиме (или в чате ZOOM). Секретарь вносит заданные вопросы в протокол.

3.13. Указанная выше процедура повторяется для каждого выступающего.

3.14. По завершении процедуры ГИА председатель ГЭК проводит обсуждение результатов защиты ВКР в режиме видеоконференции.

3.15. По завершении обсуждения председатель оглашает результаты. Секретарь вносит все сведения в протокол. Результаты процедуры ГИА размещаются на официальном сайте Консерватории в Электронной информационно-образовательной среде Консерватории – ЭИОС РГК (раздел «ГИА 2019/20») в течение 24 часов с момента проведения ГИА.

3.16. В случае технических сбоев в работе оборудования и (или) канала связи на протяжении более 15 минут (со стороны ГЭК либо со стороны обучающегося), препятствующих проведению ГИА, председатель ГЭК вправе перенести государственное аттестационное испытание на другое время в период работы ГЭК, о чем составляется соответствующий акт.

3.17. В протоколе заседания ГЭК о проведении аттестационного испытания фиксируется факт проведения ГИА в дистанционном режиме.

3.18. Протоколы заседаний ГЭК подписываются председателем и секретарем ГЭК. В случае, если протокол заседания ГЭК не может быть подписан председателем ГЭК в день проведения заседания ГЭК, подлинник протокола направляется председателю ГЭК для подписания в установленном порядке посредством услуги экспресс-почты.

3.19. Зачетные книжки выпускников подписываются в установленном порядке по окончании обстоятельств указанных в п. 1.1. настоящего Временного порядка.