

Дисциплина «Иностранный язык» (немецкий)

Квалификация бакалавр / специалист

Форма обучения заочная

**Контрольная работа
семестр 2**

A. Перепишите предложения, вставив определенный артикль в соответствующем падеже:

1. Die Sekretärin von ... Fa. Schulz & Sohn telefoniert mit ... Geschäftsführer ... Firma Möbel AG.
2. Es handelt sich um ... Besuch ... Geschäftsführers.
3. Er kommt zu Besuch mit ... Exportleiterin.
4. Die Sekretärin möchte auch ... Exportleiterin sprechen.
5. Sie ist leider bei ... Sitzung.
6. Dann schickt die Sekretärin ... Fax, reserviert ... Hotelzimmer für ... heft und bucht ... Flug nach Bonn.

B. Перепишите предложения, вставив соответствующий предлог:

1. Herr Dorr fliegt ... London.
2. Er ist Exportmanager ... der Fa. Müller AG.
3. Seine Sachbearbeiterin reserviert ... ihn ein Hotelzimmer ... 3 Tage.
4. Die Zimmer ... Hotel Mercur sind komfortabel.
5. Sie sind alle ... Bad oder ... Dusche.
6. Das Hotel liegt günstig: dem Bahnhof
7. Herr Dorr kommt ... der Maschine ... 14.30 Uhr an.
8. Er kommt ... einem Gespräch.
9. Dann fliegt er ... Hamburg und bleibt dort eine Woche ... seinem Freund.

C. Перепишите предложения, заменив определенный артикль указательным местоимением:

1. Der Herr heißt Hans-Peter Schneider.
2. Die Fa heißt Schneider AG.
3. Er arbeitet bei der Fa.
4. Das Telex kommt morgen an.
5. Es geht um den Besuch aus Berlin.
6. Ich bestelle das Ticket.
7. Das ist das Ticket des Ingenieurs.
8. Ich reise den Kollegen nach Hannover.
9. Die Stadt ist groß.

D. Перепишите предложения, употребляя глагол, данный в скобках, в Präsens:

1. Wann (abfliegen) die Maschine?
2. Wann (ankommen) Sie in London?
3. Für wann (bestellen) die Sekretärin das Hotelzimmer?
4. (Anrufen) Sie die Fa. Seifert!
5. Es klingelt und Herr Forster (abnehmen) den Hörer.
6. Unter dieser Nummer (erreichen) du mich täglich.
7. Ich (zurückrufen) heute abend.