

Министерство культуры Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ростовская государственная консерватория
им. С. В. Рахманинова»

ПРИНЯТО
Решением Ученого совета
ФГБОУ ВО РГК
им. С. В. Рахманинова
протокол № 5 от 29 декабря 2021 года

УТВЕРЖДЕНО
Приказом ректора
ФГБОУ ВО РГК
им. С. В. Рахманинова
№ 444 от 30 декабря 2021 года

ПОЛОЖЕНИЕ

о совете Д 210.016.01 по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук при ФГБОУ ВО «Ростовская государственная консерватория им. С. В. Рахманинова»

І. Общие положения

1.1. Настоящим Положением регламентируется деятельность совета Д 210.016.01 по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук (далее – диссертационный совет) при ФГБОУ ВО «Ростовская государственная консерватория им. С. В. Рахманинова» Министерства культуры РФ (далее – Консерватория).

1.2. В своей деятельности диссертационный совет Консерватории руководствуется следующими документами:

– Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике» № 127-ФЗ от 23 августа 1996 г. и другими федеральными законами;

– Положением о присуждении ученых степеней, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 24.09.2013 г. № 842 (далее – Положение о присуждении ученых степеней);

– Положением о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденным приказом Минобрнауки РФ от 10.11.2017 № 1093 (далее – Положение о диссертационном совете);

– Приказом Минобрнауки РФ «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени» от 23 октября 2017 г. № 1027, Постановлением Правительства РФ «О федеральной

информационной системе государственной научной аттестации» от 18.11.2013 г. № 1035; другими приказами, постановлениями, распоряжениями, решениями и рекомендациями по вопросам аттестации научных кадров Правительства Российской Федерации, Министерства науки и высшего образования РФ, ВАК РФ;

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «О порядке и сроке прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)» от 28 марта 2014 г. № 248;

– Уставом ФГБОУ ВО «Ростовская государственная консерватория им. С. В. Рахманинова», другими нормативными актами, приказами и распоряжениями Консерватории по работе диссертационного совета и членов диссертационного совета;

– настоящим Положением.

1.3. В соответствии с Положением о присуждении ученых степеней и Положением о диссертационном совете диссертационный совет Консерватории:

– определяет соответствие представленных на соискание ученых степеней диссертаций критериям, установленным Положением о присуждении ученых степеней;

– определяет соответствие предъявляемым к защите документов соискателей ученых степеней (далее – соискателей) требованиям Положения о присуждении ученых степеней и Положения о диссертационном совете;

– организует работу экспертных комиссий по поступившим в совет диссертациям и подготовку диссертаций к защите;

– назначает официальных оппонентов и ведущие организации;

– присуждает ученые степени кандидата искусствоведения и доктора искусствоведения по специальности 17.00.02 – Музыкальное искусство (искусствоведение);

– при необходимости дает дополнительные заключения по диссертациям, защита которых проводилась в других диссертационных советах; дает заключения о результатах рассмотрения апелляций по вопросам присуждения ученых степеней в части нарушения порядка представления к защите и защиты диссертации (далее – апелляций); дает заключения о результатах рассмотрения заявлений о лишении ученых степеней, которые были присуждены с нарушением критериев, установленных Положением о присуждении ученых степеней; осуществляет другие полномочия,

установленные Положением о присуждении ученых степеней и Положением о диссертационном совете;

– ежегодно проводит анализ своей деятельности, включая содержание защищенных диссертаций, предоставляет отчет о своей деятельности в Департамент аттестации научных и научно-педагогических работников Министерства науки и высшего образования РФ;

– своевременно вносит данные по поступившим в совет диссертациям и работе диссертационного совета в Федеральную информационную систему государственной научной аттестации (далее – единая информационная система) и на сайт ВАК РФ.

1.4. Диссертационный совет несет ответственность за объективность и обоснованность принимаемых решений при определении соответствия диссертаций на соискание ученых степеней критериям, установленным Положением о присуждении ученых степеней; за соблюдение порядка представления к защите и защиты диссертаций, установленного Положением о присуждении ученых степеней и Положением о диссертационном совете. Ректор Консерватории и председатель диссертационного совета несут ответственность за соответствие состава и деятельности диссертационного совета требованиям настоящего Положения, Положения о присуждении ученых степеней, Положения о диссертационном совете и другим нормативно-правовым актам, регламентирующим процедуру государственной научной аттестации научных и научно-педагогических работников. Ученый секретарь диссертационного совета несет ответственность за качество документального сопровождения процедур подготовки к защите и защиты диссертаций; своевременность размещения необходимой информации в единой информационной системе и на сайте ВАК РФ, предоставления ее для размещения на официальном сайте Консерватории <https://rostcons.ru> в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"; достоверность и своевременность предоставления отчетов о деятельности диссертационного совета. Председатель и ученый секретарь диссертационного совета несут ответственность за качество и своевременность подготовки аттестационных дел соискателей, контролируют выполнение решений руководства Консерватории в отношении диссертационного совета.

1.5. Члены диссертационного совета выполняют свои обязанности, руководствуясь данным Положением, Положением о присуждении ученых степеней и Положением о диссертационном совете, соответствующими должностными инструкциями. Для членов диссертационного совета, являющихся штатными сотрудниками Консерватории, затраты рабочего

времени по участию в работе диссертационного совета составляют часть годового фонда рабочего времени (т. н. второй половины рабочего дня), ежегодно фиксируются в Индивидуальном плане каждого члена совета и учитываются в соответствии с Положением о планировании и учете педагогической нагрузки профессорско-преподавательского состава ФГБОУ ВО «Ростовская государственная консерватория им. С. В. Рахманинова». Члены диссертационного совета, не являющиеся штатными сотрудниками Консерватории, выполняют свои обязанности на общественных началах. Оплата работы председателя, ученого секретаря и технического секретаря диссертационного совета осуществляется на основании дополнительных соглашений к трудовому договору.

1.6. Консерватория, на базе которой создан диссертационный совет:

– обеспечивает возможность размещения на сайте Консерватории полных текстов диссертаций соискателей, необходимых информационных материалов в соответствии с Положением о присуждении ученых степеней и Приказом Минобрнауки РФ от 16 апреля 2014 г. № 326 "Об утверждении Порядка размещения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации, необходимой для обеспечения порядка присуждения ученых степеней";

– обеспечивает возможность организации и проведения заседаний диссертационных советов с участием членов диссертационных советов, официальных оппонентов (далее - оппоненты) и иных лиц в удаленном интерактивном режиме (путем использования систем видеоконференц-связи при условии аудиовизуального контакта с участниками заседания) (далее – удаленный интерактивный режим) в соответствии с Приказом Минобрнауки России от 07.06.2021 № 458 «О внесении изменений в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 ноября 2017 г. № 1093»;

– размещает на сайте Консерватории информационные материалы в соответствии с Положением о присуждении ученых степеней;

– обеспечивает гласность работы диссертационного совета;

– обеспечивает проведение заседаний диссертационного совета при процедурах принятия к защите, предварительного рассмотрения и защиты диссертаций, в т.ч. ведение аудиовидеозаписи во время заседания, при необходимости – прямую трансляцию выступлений оппонентов;

- обеспечивает проверку использования заимствованного материала без ссылки на автора и (или) источник заимствования, результатов научных работ, выполненных в соавторстве, без ссылки на соавторов;
- обеспечивает подготовку аттестационных дел соискателей ученых степеней;
- осуществляет другие функции, предусмотренные Положением о диссертационном совете.

II. Состав диссертационного совета

2.1. Диссертационный совет Консерватории формируется на добровольных началах по письменному согласию кандидатов в члены диссертационного совета в соответствии с разрешением Министерства науки и высшего образования РФ по ходатайству Консерватории. Состав и изменение состава диссертационного совета утверждаются приказами Минобрнауки РФ после соответствующего ходатайства Консерватории в ВАК РФ в соответствии с Положением о диссертационном совете.

2.2. Сведения о составе диссертационного совета и его изменениях размещаются на сайте Консерватории, а также в единой информационной системе.

2.3. Диссертационный совет состоит из председателя, заместителя (заместителей) председателя, ученого секретаря и членов диссертационного совета. Председателем диссертационного совета является ведущий ученый – специалист по профилю диссертационного совета. Основным местом работы ученого секретаря диссертационного совета должна быть Консерватория.

В состав диссертационного совета включаются доктора наук, а также лица, имеющие ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации, обладателю которой предоставлены те же академические и (или) профессиональные права, что и доктору наук в Российской Федерации. Ученым секретарем диссертационного совета может являться кандидат наук.

Общее количество членов диссертационного совета должно быть не менее 11 человек, в т. ч. не менее пяти докторов наук по специальности 17.00.02 –Музыкальное искусство (искусствоведение), в т. ч. не менее четырех докторов наук, имеющих основным местом работы Консерваторию. Количество членов диссертационного совета, являющихся штатными сотрудниками Консерватории, должно составлять более 50% состава диссертационного совета. Член диссертационного совета не может одновременно входить в состав более трех диссертационных советов.

2.4. Текущие показатели результативности научной деятельности членов диссертационного совета (в т. ч. наукометрические показатели) должны соответствовать требованиям Положения о диссертационном совете и распорядительных документов Министерства науки и высшего образования РФ.

2.5. Исключение из состава совета осуществляется по заявлению члена диссертационного совета с указанием причины выхода из состава совета. В случае несоответствия результативности научной деятельности члена диссертационного совета требованиям Положения о диссертационном совете он может быть исключен из его состава решением председателя ученого совета и приказом ректора Консерватории.

2.6. Члены диссертационного совета дают согласие на обработку своих персональных данных.

III. Порядок организации работы диссертационного совета

3.1. Диссертационный совет Консерватории работает в условиях гласности в соответствии с Положением о диссертационном совете и настоящим Положением. Диссертационный совет Консерватории способствует созданию благоприятных условий для защиты соискателем диссертации на соискание ученой степени по специальности 17.00.02 – Музыкальное искусство. Соискателю ученой степени предоставляется возможность ознакомиться с имеющимися в диссертационном совете материалами, касающимися защиты диссертации, получать квалифицированную помощь диссертационного совета по вопросам, связанным с защитой диссертации.

3.2. Диссертационный совет:

- принимает диссертацию, отвечающую требованиям, предусмотренным Положением о порядке присуждения ученой степени, от соискателя ученой степени по специальности 17.00.02 – Музыкальное искусство к предварительному рассмотрению;
- определяет соответствие соискателя ученой степени и диссертации, представленной на соискание ученой степени, критериям, установленным Положением о порядке присуждения ученой степени;
- формирует состав экспертной комиссии из членов диссертационного совета для предварительного рассмотрения диссертации;
- принимает решение о принятии диссертации к защите или об отказе в принятии диссертации к защите на основании заключения экспертной комиссии после предварительного рассмотрения данной диссертации;

- назначает оппонентов на основании рекомендаций экспертной комиссии в случае принятия диссертации к защите;
- назначает дату, время и место защиты диссертации;
- определяет перечень лиц и организаций для рассылки автореферата диссертации;
- даёт разрешение соискателю ученой степени на публикацию и рассылку автореферата.

3.3. Председатель диссертационного совета:

- осуществляет общее руководство деятельностью диссертационного совета и несет ответственность за качество его работы;
- вносит предложения по изменению состава совета;
- проводит заседания совета;
- имеет право подписи документов, связанных с деятельностью совета;
- взаимодействует с ректором Консерватории по вопросам деятельности совета, в том числе по принятым диссертационным советом решениям;
- контролирует соответствие членов диссертационного совета установленным критериям;
- координирует работу ученого секретаря диссертационного совета.

3.4. Заместитель председателя диссертационного совета:

- исполняет обязанности председателя диссертационного совета в случае его отсутствия;
- проводит заседания совета в случаях, если председатель совета является научным руководителем (научным консультантом) соискателя ученой степени;
- подписывает по поручению председателя диссертационного совета документы, связанные с деятельностью диссертационного совета;
- координирует работу ученого секретаря диссертационного совета.

3.5. Ученый секретарь диссертационного совета обеспечивает:

- документационное обеспечение заседания диссертационного совета и его президиума, в том числе подготовку протоколов заседаний диссертационного совета и оформление заключения диссертационного совета;
- проверку текста диссертации и автореферата на наличие некорректных заимствований с использованием программного обеспечения;
- кворум на заседаниях диссертационного совета;
- подготовку графиков и условий работы диссертационного совета, а также экспертной комиссии;

- подготовку повестки дня заседания (заседаний) диссертационного совета;
- размещение информации о соискателе ученой степени и его документов в ФИС ГНА до и после защиты диссертации;
- а также:
 - ведет официальную переписку с оппонентами по диссертации и иногородними членами диссертационного совета;
 - контролирует подготовку заключения экспертной комиссии диссертационного совета;
 - организует рассылку автореферата в соответствии с утвержденным перечнем лиц и организаций для этой рассылки;
 - оформляет соответствующие документы по результатам защиты диссертации;
 - формирует ежегодный отчет о деятельности диссертационного совета для представления его в Министерство науки и высшего образования РФ.

3.6. Технический секретарь диссертационного совета обеспечивает:

- организационное, методическое и техническое сопровождение проведения заседаний по защите диссертаций;
- ведение делопроизводства диссертационного совета (подготовка писем, протоколов, заключений, отчетов и т. д.);
- оформление аттестационных дел соискателей ученой степени;
- ведение личного кабинета диссертационного совета в ФИС ГНА и страницы диссертационного совета на сайте Консерватории.
- взаимодействие с членами диссертационного совета и приглашенными специалистами (в т. ч. оппонентами).

3.7. Основной формой деятельности диссертационного совета является заседание. Заседание диссертационного совета проводится под руководством председателя диссертационного совета, в случае его отсутствия – под руководством заместителя председателя диссертационного совета по письменному поручению председателя диссертационного совета или ректора Консерватории. Председатель (заместитель председателя) диссертационного совета не может председательствовать на заседании диссертационного совета при рассмотрении диссертации соискателя ученой степени, у которого он является научным руководителем (консультантом). При отсутствии председателя, или заместителя председателя, или ученого секретаря диссертационного совета выполнение из обязанностей возлагается Консерваторией с указанием сроков (но не более четырех месяцев) на одного из членов диссертационного совета. В случае одновременного отсутствия председателя, заместителя председателя, ученого секретаря

диссертационного совета возложение выполнения их обязанностей на других членов совета не допускается.

3.8. Заседание диссертационного совета может быть проведено с участием в его заседании в удаленном интерактивном режиме:

а) членов диссертационного совета, не имеющих возможности присутствовать на заседании по уважительным причинам (состояние здоровья, отпуск, командировка и другие причины);

б) оппонентов и иных лиц, указанных в п. 30 Положения о присуждении ученых степеней, а также лиц, подавших апелляцию на решение диссертационного совета по вопросу присуждения ученой степени или заявление о лишении ученой степени (далее - иные лица).

Доля членов диссертационного совета, которые могут участвовать в заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме, не может превышать 1/2 от общего числа участвующих в заседании членов диссертационного совета.

Для участия в заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме члену диссертационного совета необходимо не позднее чем за три рабочих дня до планируемой даты заседания диссертационного совета направить в адрес организации, на базе которой создан диссертационный совет, соответствующее заявление, содержащее согласие на участие в заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме.

Решение о проведении заседания (заседаний) диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме принимается ректором Консерватории на основании ходатайства председателя диссертационного совета не позднее чем за три рабочих дня до заседания диссертационного совета в порядке, определенном Консерваторией.

Указанное решение оформляется распорядительным актом Консерватории.

Для участия в заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме оппоненту или иному лицу необходимо направить в адрес Консерватории, на базе которой создан диссертационный совет, соответствующее заявление, содержащее согласие на участие в заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме. Заявление не рассматривается в случае его поступления в организацию в день заседания диссертационного совета.

Председательствующий, ученый секретарь и соискатель ученой степени не могут участвовать в заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме.

Ученый секретарь не позднее чем за один рабочий день до планируемой даты заседания диссертационного совета обеспечивает направление лицам, участвующим в заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме, информации, необходимой для участия в заседании диссертационного совета (логин, пароль для подключения к видеоконференции, участия в тайном голосовании с использованием информационно-коммуникационных технологий и иную информацию для участия в заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме), а также обеспечивает идентификацию и аутентификацию членов диссертационного совета, оппонентов и иных лиц, участвующих в заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме.

При проведении заседания диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме перед началом заседания ученым секретарем обеспечивается проведение тестирования аудиовидеосвязи.

3.9. Заседание диссертационного совета считается правомочным, если в его работе принимает участие не менее $2/3$ списочного состава диссертационного совета. Правомочность проведения заседания диссертационного совета определяется на основании явочного листа членов диссертационного совета, в котором указываются фамилии и инициалы членов диссертационного совета, принимавших участие в данном заседании (с указанием формы участия), и дата проведения этого заседания. Явочный лист подписывается на заседании диссертационного совета председателем и ученым секретарем диссертационного совета.

3.10. Решение диссертационного совета по вопросу присуждения ученой степени доктора искусствоведения или кандидата искусствоведения считается положительным, если за него проголосовало не менее $2/3$ членов диссертационного совета, участвовавших в заседании диссертационного совета, в том числе в удаленном интерактивном режиме.

Присутствие членов диссертационного совета на заседании диссертационного совета фиксируется в стенограмме и аудиовидеозаписи заседания диссертационного совета (далее - аудиовидеозапись). В стенограмме заседания диссертационного совета указываются научные специальности и отрасли науки, представляемые членами диссертационного совета.

Аудиовидеозапись в течение всего заседания диссертационного совета фиксирует ход заседания диссертационного совета, в том числе присутствие членов диссертационного совета и оппонентов, участвующих в заседании, выступления на данном заседании соискателя ученой степени, оппонентов, членов диссертационного совета и других лиц, присутствующих на этом

заседании (включая лиц, участвующих в заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме).

3.11. Во время заседания диссертационного совета председательствующим могут объявляться технические перерывы. Продолжительность технического перерыва определяется председательствующим.

В случае разрыва аудиовидеосвязи и (или) возникновения технических неполадок при проведении заседания диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме председательствующий объявляет технический перерыв.

В случае если по окончании технического перерыва между диссертационным советом и членом диссертационного совета, участвующим в заседании в удаленном интерактивном режиме, полностью не восстановлена аудиовидеосвязь и (или) не устранены технические неполадки, то указанное лицо не участвует в определении кворума и голосовании по вопросу, рассматриваемому на заседании диссертационного совета.

В случае разрыва связи с иным лицом, представившим отзыв, полностью оглашается поступивший от него отзыв.

3.12. При отсутствии возможности обеспечения кворума, и (или) взаимодействия участников заседания (за исключением иных лиц) диссертационного совета в случае разрыва аудиовидеосвязи, и (или) возникновения технических неполадок при проведении заседания диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме заседание переносится на другой день. В этом случае дата очередного заседания определяется председательствующим на заседании диссертационного совета.

3.13. Заседание диссертационного совета при защите диссертации, проводимое в удаленном интерактивном режиме, транслируется в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в режиме реального времени.

3.14. На одном заседании диссертационного совета может рассматриваться лишь одна диссертация. Количество заседаний, проводимых советом в течение дня, не может превышать четырех. При планировании очередности проведения защит диссертаций диссертационным советом недопустимо приоритетное рассмотрение диссертаций соискателей, выполнявших диссертационные исследования в Консерватории. Первоочередному рассмотрению подлежат диссертации, направляемые Министерством науки и высшего образования РФ на дополнительное заключение, апелляции по вопросам присуждения ученых степеней в части

нарушения порядка представления к защите и защиты диссертаций, заявления о лишении ученой степени.

3.15. Председатель (заместитель председателя) диссертационного совета по приглашению ВАК РФ присутствует на заседаниях ВАК, где рассматривается отрицательное дополнительное заключение по диссертации, апелляция на решение диссертационного совета Консерватории либо заявление о лишении ученой степени, присужденной указанным диссертационным советом, дает устные и письменные пояснения по возникающим вопросам и предоставляет дополнительные материалы, связанные с решением, принятым диссертационным советом.

3.16. В случае, если Министерство науки и высшего образования РФ выявило нарушения требований по оформлению аттестационного дела и вернуло его для доработки, диссертационный совет в течение 1 месяца со дня получения аттестационного дела из Министерства науки и высшего образования РФ исправляет выявленные нарушения и повторно направляет аттестационное дело в Министерство науки и высшего образования РФ. По запросу Министерства науки и высшего образования РФ диссертационный совет не позднее 15 дней со дня получения запроса представляет в Министерство науки и высшего образования РФ публикации соискателя для уточнения основных научных результатов диссертации на соискание ученой степени, требования к которым установлены пп. 11 и 13 Положения о присуждении ученых степеней, а также иные материалы, подтверждающие соответствие диссертации критериям, установленным пп. 9 и 10 Положения о присуждении ученых степеней.

3.17. При принятии Министерством науки и высшего образования РФ решения о снятии диссертации с рассмотрения по заявлению соискателя ученой степени диссертационный совет Консерватории в течение 30 дней со дня получения из Министерства науки и высшего образования РФ указанного решения возвращает соискателю ученой степени лично или по почте с уведомлением о вручении представленные им ранее документы, за исключением одного экземпляра автореферата и диссертации, которые хранятся в организации, на базе которой создан диссертационный совет, в течение десяти лет. Отзывы на диссертацию, автореферат, стенограмма и аудиовидеозапись заседания диссертационного совета, а также протокол счетной комиссии остаются в диссертационном совете и направляются на основании запроса по месту повторной защиты или в Министерство науки и высшего образования РФ.

3.18. Не позднее первого февраля года, следующего за отчетным, диссертационный совет Консерватории представляет в Министерство науки

и высшего образования РФ отчет о своей работе и сведения о членах диссертационного совета. Информация о персональном составе диссертационного совета и о его деятельности, в том числе о защищенных и представленных к защите диссертациях, размещается диссертационным советом в единой информационной системе и на сайте Консерватории.

IV. Процедура предварительного рассмотрения диссертации

4.1. Диссертационный совет принимает диссертацию к предварительному рассмотрению после размещения ее текста на официальном сайте Консерватории. До принятия диссертационным советом диссертации к предварительному рассмотрению ученый секретарь диссертационного совета осуществляет проверку текста диссертации на наличие некорректных заимствований с использованием программного обеспечения. Размещение текста диссертации и его проверка на наличие некорректных заимствований проводится на основании письменного заявления соискателя (Приложение 1).

4.2. Диссертационный совет Консерватории обязан принять к предварительному рассмотрению диссертацию, соответствующую требованиям, установленным Положением о порядке присуждения ученой степени, при наличии всех документов, предусмотренных п. 29 Положения о диссертационном совете, в том числе заявления соискателя ученой степени (Приложение 2), положительного заключения организации на диссертацию, представленную для предварительного рассмотрения (Приложение 3), отзыва научного руководителя.

4.3. Диссертация оформляется в виде рукописи согласно ГОСТ Р 7.0.11-2011 «Диссертация и автореферат диссертации». Титульный лист диссертации и автореферата оформляется по образцу (см. Приложения 4 и 5).

4.4. Для предварительного рассмотрения диссертации диссертационный совет создает экспертную комиссию, в состав которой входят не менее трех членов совета – докторов наук, являющихся специалистами по проблемам научной специальности представляемой диссертации. Председателем комиссии диссертационного совета назначается член диссертационного совета – работник Консерватории.

Экспертная комиссия диссертационного совета подготавливает заключение о соответствии темы и содержания диссертации научной специальности 17.00.02 – Музыкальное искусство, по которой диссертационному совету предоставлено право принимать к защите диссертации, о полноте изложения материалов диссертации в работах,

опубликованных соискателем ученой степени, о выполнении требований к публикации основных научных результатов диссертации, предусмотренных пп. 11 и 13 Положения о присуждении ученых степеней, об отсутствии в диссертации заимствованного материала без ссылки на автора и (или) источник заимствования, результатов научных работ, выполненных соискателем ученой степени в соавторстве, без ссылок на соавторов. В целях подготовки указанного заключения комиссия диссертационного совета проверяет идентичность текста диссертации, представленной в диссертационный совет, тексту диссертации, размещенному на сайте Консерватории; наличие / отсутствие в диссертации и автореферате диссертации недостоверных сведений о работах, опубликованных соискателем ученой степени. Кроме того, экспертная комиссия должна оценить соответствие диссертации требованиям пп. 9 и 10 Положения о присуждении ученых степеней. Заключение комиссии диссертационного совета должно содержать обоснование возможности или невозможности приема диссертации к защите. На основании заключения комиссии диссертационного совета диссертационный совет выносит решение о приеме или об отказе в приеме диссертации к защите.

4.5. По результатам предварительного рассмотрения диссертации с учетом заключения комиссии диссертационного совета диссертационный совет принимает диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук к защите в течение 2 месяцев со дня подачи соискателем ученой степени в диссертационный совет всех необходимых документов, на соискание ученой степени доктора наук – в течение 4 месяцев со дня подачи соискателем ученой степени в диссертационный совет всех необходимых документов или направляет соискателю ученой степени в указанные сроки мотивированное решение об отказе в приеме диссертации к защите. Решение диссертационного совета о приеме или об отказе в приеме диссертации к защите размещается на сайте Консерватории в сети «Интернет» в соответствии с Порядком размещения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации, необходимой для обеспечения порядка присуждения ученых степеней (утв. приказом Минобрнауки РФ от 16 апреля 2014 г. № 326).

В случае принятия диссертационным советом решения об отказе в приеме диссертации к защите в течение 10 дней со дня принятия такого решения соискателю вручается выписка из протокола заседания диссертационного совета с обоснованием причин отказа в приеме диссертации к защите; возвращаются поданные соискателем в диссертационный совет документы, за исключением заявления о приеме

диссертации к рассмотрению и защите на соискание ученой степени, текста рукописи диссертации и одного экземпляра автореферата. В случае принятия диссертационным советом решения об отказе в приеме диссертации к защите текст диссертации в течение 5 дней со дня проведения заседания диссертационного совета, на котором было принято соответствующее решение, удаляется с официального сайта Консерватории, за исключением случаев, когда решение об отказе в приеме диссертации к защите связано с несоблюдением требований, установленных пунктом 14 настоящего Положения, и (или) наличием в диссертации недостоверных сведений об опубликованных соискателем ученой степени работах, в которых изложены основные научные результаты диссертации. Такая диссертация размещается на официальном сайте Консерватории в сети "Интернет" сроком на 10 лет с указанием причины отказа в приеме диссертации к защите.

Основания для отказа в приеме диссертации к защите перечислены в п. 20 Положения о порядке присуждения ученых степеней.

4.6. Диссертационный совет при принятии диссертации к защите назначает официальных оппонентов по диссертации (далее – оппоненты) из числа компетентных в соответствующей отрасли науки ученых, имеющих публикации в соответствующей сфере исследования и давших на это свое согласие в письменном виде (см. Приложение 6). Компетентность оппонентов в соответствующей сфере подтверждается Сведениями об официальных оппонентах, включающих публикации оппонентов в соответствующей сфере исследования в рецензируемых изданиях за последние 5 лет (Приложение 7).

Требования к оппонентам по диссертации, их количеству, требования к оформлению отзыва на оппонируемую диссертацию, срокам его предоставления, размещению в сети «Интернет» устанавливаются пп. 22–23 Положения о присуждении ученых степеней.

4.7. Диссертационный совет при принятии диссертации к защите назначает по диссертации организацию (с ее письменного согласия, см. Приложение 8), широко известную своими достижениями в соответствующей отрасли науки и способную определить научную и (или) практическую ценность диссертации, которая представляет в диссертационный совет отзыв на диссертацию (далее – ведущая организация). Правомерность выбора ведущей организации подтверждается Сведениями о ведущей организации, включающими публикации ее сотрудников в соответствующей области науки в рецензируемых изданиях за последние 5 лет (Приложение 9).

Требования к ведущей организации, отзыву на диссертацию, его содержанию, срокам предоставления и размещению с сети «Интернет» устанавливаются п. 24 Положения о присуждении ученых степеней.

4.8. Диссертационный совет при принятии диссертации к защите назначает дату защиты диссертации.

4.9. Диссертационный совет при принятии диссертации к защите разрешает печать на правах рукописи автореферата объемом до 2,5 авторских листов для диссертации на соискание ученой степени доктора искусствоведения и до 1,5 авторского листа – для диссертации на соискание ученой степени кандидата искусствоведения. В автореферате диссертации излагаются основные идеи и выводы диссертации, показывается вклад автора в проведенное исследование, степень новизны и практическая значимость приведенных результатов исследований, содержатся сведения об организации, в которой выполнялась диссертация, об оппонентах и ведущей организации, о научных руководителях и научных консультантах соискателя ученой степени (при наличии), приводится список публикаций автора диссертации, в которых отражены основные научные результаты диссертации. Автореферат диссертации рассылается членам диссертационного совета, принявшего диссертацию к защите, и заинтересованным организациям не позднее чем за 1 месяц до дня защиты диссертации. Список рассылки автореферата утверждается диссертационным советом.

4.10. Диссертационный совет при принятии диссертации к защите представляет в Минобрнауки России в установленные сроки – не позднее чем за 3 месяца до дня защиты докторской диссертации и не позднее чем за 2 месяца до дня защиты кандидатской диссертации – текст объявления о защите диссертации для размещения на официальном сайте ВАК; размещает на сайте Консерватории и в единой информационной системе текст объявления о защите, автореферат диссертации и отзыв научного руководителя (научного консультанта). В объявлении о защите диссертации указываются предполагаемая дата защиты диссертации, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) соискателя ученой степени, наименование темы представленной к защите диссертации, шифр и наименование научной специальности и отрасли науки, наименование и адрес Консерватории, ссылка на страницу официального сайта в сети "Интернет", на которой соискателем ученой степени размещен полный текст диссертации. Объявление о защите и полный текст диссертации должны быть доступны для ознакомления для любых лиц в течение не менее 12 месяцев с указанного в нем дня защиты диссертации на соискание ученой

степени доктора наук и в течение не менее 10 месяцев с указанного в нем дня защиты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук.

4.11. В библиотеку Консерватории не позднее чем за 3 месяца до дня защиты диссертации на соискание ученой степени доктора наук и не позднее чем за 2 месяца до дня защиты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук передаются 1 экземпляр диссертации, принятой к защите, и 2 экземпляра автореферата указанной диссертации, которые хранятся там на правах рукописи.

4.12. Отзывы, поступившие на диссертацию и автореферат диссертации, размещаются на официальном сайте Консерватории до дня защиты диссертации и вносятся в единую информационную систему. Отзывы, поступившие в день защиты и позднее, не рассматриваются. В отзыве указываются фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) лица, представившего отзыв на данную диссертацию (автореферат диссертации), почтовый адрес, телефон (при наличии), адрес электронной почты (при наличии), наименование организации, работником которой является указанное лицо, и должность в этой организации (в случае если лицо, представившее отзыв на данную диссертацию (автореферат диссертации), работает). Если в отзыве на диссертацию отсутствуют фамилия, имя лица, представившего отзыв на данную диссертацию (автореферат диссертации), его почтовый адрес, присутствуют нецензурные и (или) оскорбительные выражения или не имеется возможности прочитать какую-либо часть текста отзыва на данную диссертацию (автореферат диссертации), такой отзыв на официальном сайте Консерватории не размещается. Отзыв на диссертацию (автореферат диссертации) может быть направлен в организацию, на базе которой создан диссертационный совет, на бумажном носителе или в электронной форме при условии использования электронной подписи. Соискатель ученой степени имеет право на проведение защиты диссертации при наличии отрицательных отзывов.

V. Проведение заседания диссертационного совета при защите диссертации

5.1. Заседание диссертационного совета считается правомочным, если в его работе принимают участие не менее двух третей членов диссертационного совета. Защита диссертации проводится на русском языке.

5.2. При проведении заседания диссертационного совета ведется его стенограмма и аудиовидеозапись.

5.3. Публичная защита диссертации должна носить характер научной дискуссии и проходить в обстановке требовательности, принципиальности и соблюдения научной этики, при этом анализу должны подвергаться достоверность и обоснованность всех выводов и рекомендаций научного и практического характера, содержащихся в диссертации.

5.4. На защите диссертации обязан присутствовать соискатель ученой степени, вправе присутствовать иные лица в порядке, установленном организацией, на базе которой создан диссертационный совет, принявший данную диссертацию к защите.

В случае неявки соискателя ученой степени на защиту диссертации по уважительной причине (состояние здоровья или иные обстоятельства, подтвержденные документально и признанные диссертационным советом уважительными) дата защиты диссертации переносится на срок, составляющий не более 12 месяцев. При повторной неявке соискателя ученой степени на защиту диссертации (в том числе по уважительной причине) диссертационный совет принимает решение о снятии этой диссертации с защиты. Такая диссертация может быть представлена к защите в порядке, установленном Положением о присуждении ученых степеней.

5.5. В соответствии с требованиями Положения о диссертационном совете устанавливается следующий порядок защиты:

- председательствующий на заседании диссертационного совета объявляет о защите диссертации соискателем ученой степени, указывает фамилию, имя и отчество (последнее – при наличии) соискателя ученой степени, название темы диссертации, фамилии официальных оппонентов и ведущую организацию;

- для редактирования заключения диссертационного совета открытым голосованием простым большинством голосов членов диссертационного совета, участвующих в заседании, избирается редакционная комиссия в количестве 3 членов диссертационного совета;

- ученый секретарь кратко докладывает об основном содержании представленных соискателем ученой степени документов и их соответствии установленным требованиям;

- соискатель ученой степени излагает существо и основные положения диссертации;

- соискателю ученой степени задаются вопросы в устной или письменной форме; порядок ответов на вопросы определяется председательствующим на заседании диссертационного совета;

- слово предоставляется научному руководителю или научному консультанту;

– оглашаются заключение организации, где выполнялась диссертационная работа, отзыв ведущей организации, другие поступившие в диссертационный совет отзывы на диссертацию и автореферат диссертации; при наличии значительного количества положительных отзывов на диссертацию или автореферат диссертации ученый секретарь с согласия членов диссертационного совета вместо оглашения делает их обзор с указанием отмеченных в них замечаний; отрицательные отзывы на диссертацию или автореферат диссертации зачитываются полностью;

– после оглашения отзывов на диссертацию или автореферат диссертации соискателю ученой степени предоставляется слово для ответа на замечания, содержащиеся в отзывах;

– затем выступают оппоненты по диссертации;

– после выступления оппонентов соискатель ученой степени получает слово для ответа; по желанию соискателя ученой степени слово для ответа может быть предоставлено после выступления каждого оппонента; по желанию соискателя ученой степени он также сразу может ответить на замечания, содержащиеся в отзывах оппонентов и отзывах на автореферат диссертации;

– в последующей дискуссии могут принимать участие все присутствующие на защите диссертации.

– по окончании дискуссии соискателю ученой степени предоставляется заключительное слово.

Во время заседания диссертационного совета председательствующим могут объявляться технические перерывы.

5.6. После окончания защиты диссертации диссертационный совет проводит тайное голосование по присуждению ученой степени. На период тайного голосования все, кроме членов диссертационного совета, удаляются из зала.

5.7. В случае очного присутствия членов диссовета на заседании для проведения подсчета голосов открытым голосованием простым большинством голосов членов диссертационного совета, участвующих в заседании, избирается счетная комиссия в количестве не менее 3 членов диссертационного совета. В состав счетной комиссии не могут включаться члены комиссии диссертационного совета, участвующие в приеме диссертации к защите, сотрудники кафедры, на которой проведено исследование, председательствующий на заседании, член совета, являющийся научным руководителем / консультантом соискателя, ученый секретарь диссертационного совета.

Ученый секретарь диссертационного совета готовит бланки бюллетеня для тайного голосования. Счетная комиссия осматривает и опечатывает урну для тайного голосования. В тайном голосовании принимают участие только присутствующие на заседании диссертационного совета члены диссертационного совета, которым счетная комиссия после окончания защиты диссертации выдает под роспись бюллетени.

Члены диссертационного совета, опоздавшие к началу защиты диссертации, ушедшие до ее окончания или временно отсутствовавшие на заседании диссертационного совета, кроме времени объявленного технического перерыва, в определении кворума не учитываются и в тайном голосовании не участвуют. Голосующий вычеркивает ненужное из графы «Результаты голосования» и опускает бюллетень в урну для тайного голосования.

Члены счетной комиссии в присутствии членов диссертационного совета, участвующих в заседании диссертационного совета, вскрывают урну для тайного голосования, подсчитывают бюллетени и составляют по итогам голосования протокол счетной комиссии.

Не розданные бюллетени остаются у счетной комиссии с соответствующей пометкой, сделанной до начала подсчета голосов. Бюллетени, которые не позволяют выявить мнение принимавшего участие в голосовании члена диссертационного совета, считаются недействительными, что также отмечается в протоколе счетной комиссии.

После оформления протокола счетной комиссии по результатам голосования счетная комиссия запечатывает все бюллетени в конверт и передает их ученому секретарю диссертационного совета.

5.8. При проведении заседания диссертационного совета с участием членов диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме после окончания защиты диссертации диссертационный совет проводит тайное голосование по присуждению ученой степени с использованием информационно-коммуникационных технологий.

Информационно-коммуникационные технологии, используемые при проведении электронного голосования, определяются Консерваторией самостоятельно и должны обеспечивать возможность волеизъявления члена диссертационного совета и формирования данных об итогах электронного голосования с учетом неизменности сохраняемых результатов волеизъявления членов диссертационного совета и соблюдения тайны голосования.

Ученый секретарь диссертационного совета обеспечивает контроль качества и доступности используемых при проведении электронного голосования информационно-коммуникационных технологий.

Ученый секретарь диссертационного совета обеспечивает доступ членов диссертационного совета к электронному голосованию в порядке, определенном Консерваторией.

В электронном голосовании участвуют все члены диссертационного совета, присутствующие на заседании диссертационного совета. Члены диссертационного совета, опоздавшие к началу защиты диссертации, ушедшие до ее окончания или временно отсутствовавшие на заседании диссертационного совета (в том числе в случае разрыва аудиовидеосвязи), кроме времени объявленного технического перерыва, в определении кворума не учитываются и в голосовании не участвуют.

По итогам голосования ученый секретарь объявляет результат голосования.

При возникновении технических неполадок во время проведения голосования по присуждению ученой степени, не позволяющих обеспечить принятие диссертационным советом решения в соответствии с требованиями настоящего Положения, в день защиты может быть проведено повторное голосование после устранения указанных технических неполадок. В этом случае в протоколе о результатах голосования дополнительно указываются информация о возникновении технических неполадок, а также сведения о первом и повторном голосовании, включающие в себя дату и время проведения голосования, а также результаты голосования.

Если тайное голосование проводилось более одного раза, в заключении диссертационного совета указываются причины неутверждения протокола счетной комиссии.

5.9. Соискатель ученой степени, защищающий диссертацию в диссертационном совете, членом которого он является, не участвует в голосовании по итогам своей защиты и в списочном составе членов диссертационного совета на заседании диссертационного совета не учитывается.

5.10. После проведения тайного голосования присутствующих на защите и соискателя ученой степени просят вернуться в зал для оглашения результатов защиты.

Председатель счетной комиссии зачитывает протокол счетной комиссии.

Диссертационный совет открытым голосованием простым большинством голосов членов диссертационного совета, участвующих в

заседании, утверждает протокол счетной комиссии и решение о присуждении ученой степени. Решение диссертационного совета по вопросу присуждения ученой степени доктора или кандидата наук считается положительным, если за него проголосовали не менее двух третей членов диссертационного совета, участвовавших в заседании.

В случаях, когда выявлены нарушения в процедуре защиты диссертации, тайном голосовании или работе счетной комиссии, протокол тайного голосования не утверждается, диссертационный совет принимает решение о переносе защиты диссертации на другой день, о чем указывается в протоколе заседания диссертационного совета.

5.11. После оглашения протокола счетной комиссии принимается проект заключения диссертационного совета по представленной к защите диссертации.

Текст проекта заключения диссертационного совета оглашается ученым секретарем на защите либо раздается для ознакомления накануне заседания диссертационного совета по защите данной диссертации. При необходимости в текст проекта заключения вносятся поправки.

В заключении диссертационного совета, которое принимается открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов диссертационного совета (при равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании диссертационного совета), приводятся результаты голосования по присуждению ученой степени и решение диссертационного совета о присуждении или об отказе в присуждении ученой степени, а также информация о соблюдении установленных настоящим Положением критериев, которым должна отвечать диссертация на соискание ученой степени, наличии (отсутствии) в диссертации недостоверных сведений об опубликованных соискателем ученой степени работах, в которых изложены основные научные результаты диссертации.

При положительном результате голосования по присуждению ученой степени в заключении диссертационного совета отражаются наиболее существенные научные результаты, полученные лично соискателем ученой степени, оценка их достоверности и новизны, их значение для теории и практики, рекомендации об использовании результатов диссертационного исследования, а также указывается, в соответствии с какими требованиями пункта 9 Положения о присуждении ученых степеней оценивалась диссертация. В заключении обосновывается назначение оппонентов и ведущей организации.

Заключение диссертационного совета подписывается председателем или по его поручению заместителем председателя диссертационного совета и ученым секретарем диссертационного совета. Подписи указанных лиц заверяются печатью Консерватории.

Копия заключения диссертационного совета выдается соискателю ученой степени в течение 1 месяца со дня защиты диссертации.

Кроме того, не позднее, чем через 10 дней после проведения заседания диссертационного совета цветные сканированные копии протокола защиты и заключения диссертационного совета размещаются на сайте Консерватории и в единой информационной системе.

5.12. Председательствующий завершает заседание диссертационного совета, озвучивая решение совета по присуждению / не присуждению соискателю искомой ученой степени, о направлении аттестационного дела соискателя в ВАК и ходатайствовании в ВАК об утверждении решения диссертационного совета. На этом заседании диссертационного совета считается законченным.

5.13. В случае, если диссертация на соискание ученой степени кандидата искусствоведения отвечает требованиям, предъявляемым к диссертации на соискание ученой степени доктора искусствоведения, диссертационный совет руководствуется п. IX Положения о диссертационном совете.

5.14. При проведении заседания диссертационного совета при рассмотрении диссертации, направленной Минобрнауки РФ дополнительное заключение, диссертационный совет руководствуется п. X Положения о диссертационном совете.

5.15. При проведении заседания диссертационного совета при рассмотрении апелляции диссертационный совет руководствуется п. XI Положения о диссертационном совете.

5.16. При проведении заседания диссертационного совета при рассмотрении заявления о лишении ученой степени диссертационный совет руководствуется п. XI Положения о диссертационном совете.

5.17. Соискатель ученой степени вправе отозвать диссертацию с рассмотрения в диссертационном совете до принятия диссертационным советом решения по вопросу присуждения ученой степени, о чем до начала тайного голосования подается письменное заявление.

В этом случае председатель диссертационного совета дает указание о выдаче соискателю представленных им документов, за исключением, заявления, одного экземпляра диссертации и автореферата диссертации, которые остаются в диссертационном совете. Подготовленные в процессе

рассмотрения диссертации документы остаются в диссертационном совете и хранятся в Консерватории. Копии документов на основании запроса направляются к месту повторной защиты диссертации.

Указанное правило не распространяется на случаи несоблюдения требований, установленных пунктом 14 настоящего Положения, и (или) наличия в диссертации недостоверных сведений об опубликованных соискателем ученой степени работах, в которых изложены основные научные результаты диссертации. Такая диссертация снимается с рассмотрения диссертационным советом без права повторной защиты и размещается на официальном сайте организации, на базе которой создан диссертационный совет, в котором проходила защита, в сети «Интернет» сроком на 10 лет со дня принятия Министерством образования и науки Российской Федерации соответствующего решения.

На основании заявления соискателя ученой степени об отзыве диссертации с рассмотрения диссертационный совет снимает указанную диссертацию с рассмотрения, кроме указанных случаев. После снятия диссертации с рассмотрения по письменному заявлению соискателя ученой степени она может быть представлена к защите в порядке, установленном Положением о присуждении ученых степеней.

VI. Подготовка аттестационного дела соискателя по итогам защиты диссертации

6.1. При положительном решении по результатам защиты диссертации диссертационный совет в течение 30 дней со дня защиты направляет в Минобрнауки РФ первый экземпляр аттестационного дела соискателя на бумажном носителе (по диссертации на соискание ученой степени доктора искусствоведения – вместе с экземпляром диссертации). Второй экземпляр аттестационного дела вместе с экземпляром диссертации хранится в организации, на базе которой создан диссертационный совет, в котором проводилась защита диссертации, в течение 10 лет. Кроме того, диссертационный совет размещает в электронном виде материалы аттестационного дела и текст диссертации соискателя ученой степени в единой информационной системе.

6.2. Оформление аттестационного дела производится в порядке, устанавливаемом Положением о диссертационном совете. Первый экземпляр аттестационного дела включает следующие документы и материалы:

а) сопроводительное письмо на бланке Консерватории, подписанное председателем диссертационного совета, с указанием даты отправки документов в ФГБУ "Российская государственная библиотека";

б) заключение диссертационного совета о присуждении ученой степени доктора наук или кандидата наук (2 экз.);

в) отзывы оппонентов, ведущей организации на диссертацию и другие отзывы, поступившие на диссертацию и автореферат диссертации;

г) заключение организации, где выполнялась диссертация или к которой был прикреплен соискатель;

д) автореферат диссертации (4 экз. для диссертации на соискание ученой степени кандидата искусствоведения и 5 экз. для диссертации на соискание ученой степени доктора искусствоведения);

е) текст объявления о защите диссертации с указанием даты размещения на сайте ВАК;

ж) дата размещения и ссылка на сайт организации, на котором соискателем ученой степени размещен полный текст диссертации;

з) заверенная копия документа установленного образца о высшем образовании (диплом специалиста, диплом магистра, диплом об окончании аспирантуры – для соискателя ученой степени кандидата наук (лица, получившие образование в иностранном государстве, дополнительно представляют копию документа, удостоверяющего признание в Российской Федерации образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве, с предоставлением тех же академических и (или) профессиональных прав, что и обладателям высшего образования, полученного в Российской Федерации (специалитет, магистратура, аспирантура, за исключением случаев, когда высшее образование, полученное в иностранном государстве, подпадает под действие международных договоров о взаимном признании, либо получено в иностранной образовательной организации, входящей в перечень, который устанавливается Правительством Российской Федерации (1 экз.);

и) заверенная копия диплома кандидата наук – для соискателя ученой степени доктора искусствоведения (лица, получившие ученую степень в иностранном государстве – свидетельство о признании в Российской Федерации ученой степени, полученной в иностранном государстве), за исключением случаев, когда иностранные ученые степени подпадают под действие международных договоров Российской Федерации, а также получены в иностранных образовательных организациях и научных организациях, перечень которых устанавливается Правительством Российской Федерации) (1 экз.);

к) заверенная копия документа о сдаче кандидатских экзаменов (за исключением соискателей ученых степеней, освоивших программу подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами или образовательными стандартами по направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, соответствующему научной специальности, предусмотренной номенклатурой научных специальностей, по которой подготовлена диссертация, или соискателей, освоивших программу подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в соответствии с федеральными государственными требованиями или самостоятельно устанавливаемыми требованиями) (2 экз.);

л) копия решения диссертационного совета о принятии диссертации к предварительному рассмотрению и создании комиссии диссертационного совета;

м) стенограмма заседания диссертационного совета (первый экземпляр), подписанная председательствующим и ученым секретарем диссертационного совета и заверенная печатью Консерватории;

н) аудиовидеозапись заседания диссертационного совета в машиночитаемом цифровом формате, фиксирующая ход заседания в соответствии с порядком, определенным пунктами 36-41 Положения о диссертационном совете;

о) протокол счетной комиссии;

п) опись документов, имеющих в деле, подписанная ученым секретарем диссертационного совета;

р) электронный носитель, на котором размещаются документы, перечисленные в подпунктах "а" – "г", "л" и "м" настоящего пункта, а также для соискателей ученой степени доктора наук – электронный полнотекстовый вариант диссертации;

с) информационная справка со следующими сведениями, подлежащими размещению на сайте ВАК:

- информация о научных руководителях / консультантах соискателя ученой степени: ФИО полностью, ученая степень, ученое звание, должность (при наличии) по основному месту работы (указывается);

- информация о членах комиссии диссертационного совета, подписавших заключение о приеме диссертации указанного соискателя ученой степени к защите: ФИО полностью, ученая степень, ученое звание, должность (при наличии) по основному месту работы (указывается);

- информация о председателе и ученом секретаре диссертационного совета Консерватории: ФИО полностью, ученая степень, ученое звание, должность по основному месту работы (указывается);

- информация об оппонентах, давших отзыв на диссертацию: ФИО полностью, ученая степень, ученое звание, должность (при наличии) по основному месту работы (указывается);

- информация о лице, утвердившем заключение организации, где подготавливалась диссертация: ФИО полностью, ученая степень, ученое звание, должность (при наличии) по основному месту работы (указывается);

- информация о ведущей организации, давшей отзыв на диссертацию: полное наименование, организационно-правовая форма, ведомственная принадлежность;

- информация о лице, утвердившем отзыв ведущей организации на диссертацию: ФИО полностью, ученая степень, ученое звание, должность (при наличии) по основному месту работы (указывается).

Информационная справка подписывается председателем диссертационного совета и ученым секретарем, заверяется печатью Консерватории.

Соискатель ученой степени имеет право ознакомиться с материалами своего аттестационного дела.

6.3. Во второй экземпляр аттестационного дела соискателя ученой степени, которое хранится в диссертационном совете в течение десяти лет, помимо вторых экземпляров или копий документов, предусмотренных в пункте 6.2 настоящего Положения, входят следующие документы:

- а) заявление соискателя ученой степени;
- б) протокол заседания диссертационного совета при приеме диссертации к защите;
- в) явочный лист членов диссертационного совета, подтверждающий их присутствие на заседании диссертационного совета при защите диссертации;
- г) бюллетени тайного голосования в запечатанном конверте;
- д) протокол заседания диссертационного совета при защите диссертации;
- е) экземпляр стенограммы заседания диссертационного совета;
- ж) список адресатов, которым направлен автореферат диссертации (с указанием даты рассылки), подписанный ученым секретарем диссертационного совета.

6.4. Обязательный экземпляр диссертации в электронной форме передается в установленном порядке в ФГА НУ "Центр информационных технологий и систем органов исполнительной власти".

6.5. При отрицательном решении по результатам защиты диссертации диссертационный совет в течение 30 дней со дня защиты этой диссертации извещает в письменной форме Министерство науки и высшего образования РФ об этом решении. Уведомительное письмо на бланке Консерватории подписывается председателем диссертационного совета. К нему прилагается решение диссертационного совета об отказе в присуждении ученой степени, стенограмма заседания диссертационного совета за подписью председателя и ученого секретаря диссертационного совета, заверенная печатью Консерватории, а также полный текст диссертации в электронном виде.

В этом случае первый экземпляр аттестационного дела и диссертация хранятся в Консерватории в течение 10 лет. Диссертационный совет в течение 30 дней возвращает соискателю лично или по почте в уведомление о вручении представленные им ранее документы, за исключением одного экземпляра диссертации и автореферата в бумажном виде и экземпляра диссертации в электронном виде, который передается в ФГА НУ «Центр информационных технологий и систем органов исполнительной власти». Отзывы на диссертацию, автореферат, стенограмма и аудиовидеозапись заседания диссертационного совета, протокол счетной комиссии остаются в диссертационном совете и направляются на основании запроса по месту повторной защиты или в Министерство науки и высшего образования РФ.

VII. Порядок приостановления, возобновления и прекращения деятельности диссертационного совета

7.1. Министерство науки и высшего образования РФ на основании рекомендации ВАК приостанавливает деятельность диссертационного совета в случаях:

- а) выявленного несоответствия диссертационного совета требованиям, установленным Положением о диссертационном совете,
- б) предоставления недостоверной информации о результативности научной деятельности организации, на базе которой создан диссертационный совет и членов диссертационного совета;
- в) выявленного нарушения диссертационным советом порядка организации работ диссертационного совета, установленного Положением о диссертационном совете;
- г) некачественной подготовки заключения диссертационного совета;
- д) нарушений диссертационным советом требований, предъявляемых к оформлению аттестационных дел, установленных Положением о диссертационном совете.

7.2. Для возобновления деятельности диссертационного совета подается ходатайство Консерватории, содержащее обоснование необходимости возобновления деятельности диссертационного совета, документально подтвержденные сведения об устранении несоответствий диссертационного совета требованиям, установленным Положением о диссертационном совете, или документально подтвержденные сведения о принятых мерах по устранению нарушений диссертационным советом порядка организации работы диссертационного совета либо нарушений иных требований, установленных Положением о диссертационном совете и послуживших основанием для приостановки его деятельности. В случае если нарушения требований к диссертационным советам или нарушения порядка организации работы диссертационного совета, установленные настоящим Положением, не устранены в течение шести месяцев после даты приостановки деятельности диссертационного совета, Министерство науки и высшего образования РФ принимает решение о прекращении деятельности диссертационного совета.

7.3. Министерство науки и высшего образования РФ на основании рекомендации ВАК прекращает деятельность диссертационного совета в случаях:

- а) нарушения требований, изложенных в пункте 7.1. настоящего Положения, диссертационным советом, деятельность которого ранее приостанавливалась за те же нарушения;
- б) отмены двух решений о присуждении ученой степени кандидата наук, ученой степени доктора наук;
- в) нецелесообразности продолжения деятельности диссертационного совета в зависимости от результативности его деятельности.

7.4. Ходатайство организации о выдаче разрешения на создание на ее базе диссертационного совета по той же научной специальности, деятельность которого прекращена в результате нарушений, предусмотренных подпунктами (б) пункта 7.2 настоящего Положения, может быть подано не ранее чем через год после прекращения деятельности диссертационного совета.

7.5. Министерство науки и высшего образования РФ прекращает деятельность диссертационного совета:

- а) при наличии ходатайства организации, на базе которой создан диссертационный совет;
- б) при реорганизации организации, на базе которой создан диссертационный совет, за исключением реорганизации в форме присоединения;

в) ликвидации организации, на базе которой создан диссертационный совет. При реорганизации организации, на базе которой создан диссертационный совет, в форме присоединения диссертационные советы, созданные на базе присоединяемых организаций, прекращают свою деятельность с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц данных о прекращении деятельности этих организаций.

Приложение 1

*Образец заявления соискателя на размещение текста диссертации
на сайте Консерватории,
на проверку на наличие некорректных заимствований*

Председателю совета по защите диссертаций
на соискание ученой степени кандидата наук,
на соискание ученой степени доктора наук
Д 210.016.01 на базе ФГБОУ ВО «Ростовская
государственная консерватория
им. С. В. Рахманинова»
Цукеру А.М.
от (ФИО)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу разрешить размещение на официальном сайте ФГБОУ ВО «Ростовская государственная консерватория им. С. В. Рахманинова» в сети Интернет и в Единой государственной информационной системе файл диссертации на соискание ученой степени кандидата / доктора искусствоведения на тему «_____» (далее – диссертация), автором которой я являюсь.

Подтверждаю, что моя диссертация не содержит сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну. Понимаю и принимаю, что характер содержащейся в моей диссертации информации, полностью или по частям не нарушает прав и свобод третьих лиц, не несет угрозу личности и государству, не содержит сведений экстремистского характера, не содержит информации, запрещенной к просмотру детям, не нарушает законодательства Российской Федерации.

Также подтверждаю, что моя диссертация свободна от неправомерных заимствований. Согласен (на) на проверку на наличие некорректных заимствований с помощью автоматизированной системы проверки на плагиат.

_____ ФИО, подпись

_____ Дата

Образец заявления соискателя о принятии к рассмотрению и защите

Председателю совета по защите диссертаций
на соискание ученой степени кандидата наук,
на соискание ученой степени доктора наук
Д 210.016.01 на базе ФГБОУ ВО «Ростовская
государственная консерватория
им. С. В. Рахманинова»
Цукеру А.М.
от (ФИО)

Заявление

Прошу принять к рассмотрению и защите мою диссертацию на тему «.....» на соискание ученой степени кандидата (доктора) искусствovedения по специальности 17.00.02 – Музыкальное искусство. Защита работы проводится впервые (повторно).

Согласен (согласна) на включение моих персональных данных в аттестационное дело и их дальнейшую обработку. Подтверждаю, что все представляемые к защите данные и результаты являются подлинными и оригинальными и, кроме специально оговоренных случаев, получены мною лично.

Число, подпись

Приложение 3

Образец заключения организации, в которой выполнялась диссертация

УТВЕРЖДАЮ:

(должность)

(фамилия, имя, отчество – при
наличии)

“ ____ ” _____ 20__ г.
Печать организации

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

(полное официальное название организации в соответствии с уставом)

Диссертация _____
(название диссертации)

выполнена в _____
(наименование учебного или научного структурного подразделения)

В период подготовки диссертации соискатель _____
(фамилия, имя, отчество – при
наличии (полностью))

работал в _____
(полное официальное название организации в соответствии с уставом,
наименование учебного или научного структурного подразделения, должность)

В 20__ г. окончил _____ по _____
(наименование образовательного учреждения высшего
образования)

специальности _____
(наименование специальности)

Удостоверение (справка) о сдаче кандидатских экзаменов выдано(а) в 20__ г.

(полное официальное название организации(ий) в соответствии с уставом)

Научный руководитель (консультант) - _____
(фамилия, имя, отчество – при наличии,
основное

место работы: полное официальное название организации в соответствии с уставом,
наименование

структурного подразделения, должность)

По итогам обсуждения принято следующее заключение:

Далее приводится заключение, в котором дается оценка выполненной соискателем работы. В заключении отражаются личное участие соискателя ученой степени в получении результатов, изложенных в диссертации, степень достоверности результатов проведенных соискателем ученой степени исследований, их новизна и практическая значимость, ценность научных работ соискателя ученой степени, соответствие диссертации требованиям, установленным пунктом 14 Положения «О порядке присуждения ученых степеней» (В диссертации соискатель ученой степени обязан ссылаться на автора и (или) источник заимствования материалов или отдельных

результатов. При использовании в диссертации результатов научных работ, выполненных соискателем ученой степени лично и (или) в соавторстве, соискатель ученой степени обязан отметить в диссертации это обстоятельство), научная специальность (научные специальности) и отрасль науки, которым соответствует диссертация, полнота изложения материалов диссертации в работах, опубликованных соискателем ученой степени.

Диссертация _____
(название диссертации)

_____ (фамилия, имя, отчество – при наличии)
рекомендуется (не рекомендуется) к защите на соискание ученой степени

кандидата (доктора) _____ наук по специальности(ям) _____
(отрасль науки)

_____ (шифр(ы) и наименование специальности(ей) научных работников)
Заключение принято на заседании _____
(наименование структурного подразделения организации)

Присутствовало на заседании _____ чел. Результаты голосования: “за” - _____ чел.,

“против” - _____ чел., “воздержалось” - _____ чел., протокол № _____

от “ _____ ” _____ 20__ г.

(подпись руководителя
структурного подразделения)

(_____)
(фамилия, имя, отчество – при наличии,
ученая степень, ученое звание, наименование
структурного подразделения, должность)

Название организации, где выполнена диссертация

На правах рукописи

Подпись соискателя

Фамилия, имя, отчество

Название диссертации

Специальность 17.00.02 – Музыкальное искусство

Диссертация на соискание ученой степени кандидата (доктора) искусствоведения

Научный руководитель (консультант) –

(ученая степень, ученое звание, ФИО)

Город – год

(город, где выполнена диссертация)

Приложение 5
Образец оформления обложки автореферата

На правах рукописи

Подпись соискателя

Фамилия, имя, отчество

Название диссертации

Специальность 17.00.02 – Музыкальное искусство

Автореферат
диссертации на соискание ученой степени
кандидата (доктора) искусствоведения

Город – год
(город, где будет проходить защита)

Работа выполнена в _____
название организации

Научный руководитель (консультант) _____
ученая степень, ученое звание, фамилия, имя, отчество

Официальные оппоненты:

фамилия, имя, отчество, ученая степень, ученое звание, организация/место работы, должность

фамилия, имя, отчество, ученая степень, ученое звание, организация/место работы, должность

фамилия, имя, отчество, ученая степень, ученое звание, организация/место работы, должность

Ведущая организация _____
название организации

Защита состоится « __ » _____ 20__ г. в _____ часов на заседании диссертационного совета Д 210.016.01 в Ростовской государственной консерватории им. С. В. Рахманинова по адресу: 344002, г. Ростов-на-Дону, пр. Будённовский, д. 23, ауд. 314.

С диссертацией можно ознакомиться в читальном зале библиотеки Ростовской государственной консерватории имени С. В. Рахманинова и на сайте: <http://rostcons.ru/science/discouncil.html>.

Автореферат разослан « __ » _____ 20__ г.

Ученый секретарь
диссертационного совета _____
фамилия И. О.

*Подпись заверяется сотрудником отдела кадров и печатью организации.

Приложение 7

Бланк Сведений об официальном оппоненте

Сведения об официальном оппоненте

фамилия, имя, отчество оппонента

по диссертации **фамилия, имя, отчество соискателя**

« _____ »),

представленной на соискание ученой степени

кандидата / доктора искусствоведения

по специальности 17.00.02 – Музыкальное искусство (искусствоведение)

ФИО (полностью)	
Ученая степень (с указанием шифра специальности, по которой защищена диссертация)	
Ученое звание (по специальности, по кафедре)	
Основное место работы (полное название организации в соответствии с уставом)	
Наименование подразделения	
Должность	
Список основных публикаций в соответствующей сфере исследования в рецензируемых научных изданиях за последние пять лет (не более 15 публикаций)	Приводятся за последние 5 лет (в порядке приоритетности) сначала статьи в изданиях ВАК, в сборниках международных конференций, монографии, другие авторитетные издания

Официальный оппонент:

**Ученая степень, ученое звание,
должность**

и наименование организации _____ И. О. Фамилия

Дата (после принятия диссертации к защите)

*Подпись заверяется сотрудником отдела кадров и печатью организации

[Официальный бланк
организации]

Председателю диссертационного
совета Д 210.016.01
доктору искусствоведения,
профессору
Цукеру А. М.

Уважаемый Анатолий Моисеевич!

Полное наименование организации в соответствии с уставом дает свое официальное согласие стать ведущей организацией по диссертации **ФИО соискателя полностью «Название диссертации»** на соискание ученой степени **доктора/кандидата** искусствоведения по специальности 17.00.02 – Музыкальное искусство (искусствоведение), представленной к рассмотрению в диссертационном совете Д 210.016.01 при ФГБОУ ВО «Ростовская государственная консерватория им. С. В. Рахманинова».

Подтверждаем, что соискатель ученой степени, его научный руководитель (консультант) не работают в **полное наименование организации**, в ней также не ведутся научно-исследовательские работы, по которым соискатель ученой степени является руководителем или работником организации-заказчика или исполнителем (соисполнителем).

Обязуемся представить развернутый отзыв в соответствии с п. 24 Положения о присуждении ученых степеней (утв. постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842) в установленные сроки (до **сроки предоставления отзыва**).

Руководитель организации _____ ФИО

Сведения о ведущей организации

по диссертации **фамилия, имя, отчество соискателя**
 « _____ »,
 представленной на соискание ученой степени
кандидата / доктора искусствоведения
 по специальности 17.00.02 – Музыкальное искусство (искусствоведение)

1	Полное наименование и сокращенное наименование	
2	Сокращенное наименование организации в соответствии с уставом	
3	Ведомственная принадлежность организации	
4	Почтовый индекс и адрес организации	
5	Официальный сайт организации	
6	Адрес электронной почты	
7	Телефон	
8	Список основных публикаций работников ведущей организации по теме диссертации в рецензируемых научных изданиях за последние 5 лет (не более 15 публикаций).	Приводятся (в порядке приоритетности) статьи сотрудников организации в изданиях ВАК, в сборниках международных конференций, монографии, другие авторитетные издания. Работы лица, составившего отзыв ведущей организации, приводятся в обязательном порядке.

Верно:

Проректор по научной работе
наименование организации

ученое звание, ученая степень _____ **И. О. Фамилия**

М.П.

Дата (после принятия диссертации к защите)