

Министерство культуры Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ростовская государственная консерватория им. С. В. Рахманинова»

УТВЕРЖДЕНО
Приказом ректора
ФГБОУ ВО РГК им. С. В. Рахманинова
№ 129 от 12.05.2020 года

ИЗМЕНЕНИЯ
В ПРАВИЛА ПРИЕМА НА 2020/2021 УЧЕБНЫЙ ГОД НА ОБУЧЕНИЕ ПО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ АСПИРАНТУРЫ
И АССИСТЕНТУРЫ-СТАЖИРОВКИ В
ФГБОУ ВО «РОСТОВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОНСЕРВАТОРИЯ
ИМЕНИ С. В. РАХМАНИНОВА»

1. Настоящие изменения в Правила приема на 2020/2021 учебный год на обучение по образовательным программам высшего образования аспирантуры и ассистентуры–стажировки в ФГБОУ ВО «Ростовская государственная консерватория им. С. В. Рахманинова» (далее – Правила), разработаны в соответствии с Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 03.04.2020 № 547 «Особенности приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на 2020/2021 учебный год».

2. Особенности приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на 2020/21 учебный год (далее – Особенности) определяют правила приема граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – поступающие) на обучение по образовательным программам высшего образования аспирантуры и ассистентуры – стажировки в образовательные организации высшего образования (далее – организации высшего образования), в федеральное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ростовская государственная консерватория им. С. В. Рахманинова» (далее – РГК), обусловленные мероприятиями, направленными на предотвращение распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Российской Федерации.

3. Правила приема на 2020/2021 учебный год на обучение по образовательным программам высшего образования аспирантуры и ассистентуры–стажировки в федеральное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ростовская государственная консерватория им. С. В. Рахманинова» в 2020 году, утвержденные ректором М. П. Савченко 24.09.2019 г., в части способов представления документов, необходимых для поступления на обучение, а также сроков завершения приема документов, необходимых для поступления, проведения вступительных испытаний, размещения списков поступающих на официальном сайте РГК в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", зачисления на обучение, не применяются.

4. При приеме на обучение в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов (далее – контрольные цифры) по очной и заочной формам обучения устанавливаются следующие сроки приема:

1) срок завершения приема документов, необходимых для поступления, – 23 календарных дня с официального дня объявления результатов последнего единого государственного экзамена, проводимого в основной период в соответствии с расписанием проведения единых государственных экзаменов (далее – дата объявления результатов ЕГЭ);

2) размещение списков поступающих на официальном сайте РГК в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – официальный сайт) – на следующий день после дня завершения приема документов и вступительных испытаний;

3) завершение вступительных испытаний – 5 дней после срока завершения приема документов;

4) зачисление на места в рамках контрольных цифр – на восьмой календарный день после дня завершения вступительных испытаний; на места по договорам по оказанию платных образовательных услуг – после заключения договора и оплаты обучения, но не позднее двух дней до начала учебного года.

5. Для поступления на обучение поступающие подают заявление о приеме с приложением необходимых документов в электронной форме посредством электронной информационной системы организации.

Документы, необходимые для поступления, предоставляются (направляются) в организацию в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов).

РГК осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки организация вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

6. Заявление о согласии на зачисление подается поступающим тем способом, которым было подано заявление о приеме.

В заявлении о согласии на зачисление при поступлении на места в рамках контрольных цифр приема, в том числе на места в пределах квот, поступающий:

1) указывает обязательство в течение первого года обучения:

- представить в РГК оригинал документа, удостоверяющего образование соответствующего уровня, необходимого для зачисления (далее – оригинал документа);

2) подтверждает, что им не подано (не будет подано) заявление о согласии на зачисление на обучение по программам аспирантуры или ассистентуры–стажировки на места в рамках контрольных цифр приема в другие организации.

7. Взаимодействие с поступающими при подаче ими заявления о приеме посредством электронной информационной системы организации, включая возврат заявления о приеме в связи с представлением неполного комплекта документов, документов, содержащих недостоверные сведения, подачу поступающим заявления об отказе от зачисления, проведение организацией самостоятельно вступительных испытаний, и рассмотрение апелляций, осуществляется с использованием дистанционных технологий.