

Министерство культуры РФ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Ростовская государственная консерватория им. С. В. Рахманинова»

# **Дополнительная профессиональная программа**

Наименование программы  
**Менеджмент в сфере культуры и искусства**

Направление  
**Профессиональная переподготовка**

Форма обучения  
**Очно-заочная**

Ростов-на-Дону  
2023 г.

## Содержание

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ.....	3
1.1. Определение .....	3
1.2. Нормативные документы .....	3
1.3. Цель реализации дополнительной профессиональной программы.....	4
1.4. Характеристика нового вида профессиональной деятельности, новой квалификации .....	4
1.4.1. Область профессиональной деятельности .....	4
1.4.2. Объекты профессиональной деятельности.....	4
1.4.3. Виды и задачи профессиональной деятельности .....	4
1.5. Планируемые результаты освоения дополнительной профессиональной программы.....	5
1.6. Категория слушателей.....	7
1.7. Трудоемкость обучения .....	7
1.8. Форма обучения .....	7
2. СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.....	8
2.1. Учебный план .....	8
2.2. Календарный учебный график.....	8
2.3. Рабочие программы .....	10
3. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ .....	10
3.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение .....	10
3.2. Материально-технические условия .....	15
3.3. Кадровое обеспечение.....	16
4. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ .....	16
4.1. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации.....	16
4.2. Итоговая аттестация.....	17
4.2.1. Требования к содержанию итогового экзамена и итоговой аттестационной работы.....	17

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

## 1.1. Определение

Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки (далее – ДПП-ПП) «Менеджмент в сфере культуры и искусства» осуществляется Ростовской государственной консерваторией им. С. В. Рахманинова на основе квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, профессиональных стандартов, а также требований ФГОС ВО к результатам освоения образовательных программ по данной специальности.

Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки представляет собой комплект учебно-методических документов, определяющих содержание и методы реализации процесса обучения по направлению профессиональной переподготовки. В нее входят: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин и другие материалы, необходимые для реализации дополнительной профессиональной программы.

Основными пользователями дополнительной профессиональной программы являются:

- профессорско-преподавательский коллектив консерватории, ответственный за качественную разработку, эффективную реализацию и обновление ДПП с учетом достижений искусства, образования и науки по данному направлению и уровню подготовки;
- обучающиеся (слушатели), ответственные за эффективную реализацию своей учебной деятельности по освоению ДПП;
- ректор консерватории, проректор по учебной работе, декан по международному сотрудничеству и дополнительному образованию, отвечающие в пределах своей компетенции за качество подготовки выпускников по программам профессиональной переподготовки;
- объединения специалистов и работодателей в соответствующей сфере профессиональной деятельности.

## 1.2. Нормативные документы

Нормативно-правовой базой настоящей дополнительной профессиональной программы являются следующие документы:

- Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 1.07.2013 г. N 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- нормативные документы Министерства образования и науки Российской Федерации;
- нормативные документы Министерства культуры Российской Федерации;
- нормативные документы Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки;

- нормативные документы Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ростовской области;
- нормативные документы Управления государственного пожарного надзора;
- Устав Ростовской государственной консерватории им. С.В. Рахманинова (далее - РГК);
- локальные акты РГК.

### **1.3. Цель реализации дополнительной профессиональной программы**

ДПП профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации. Реализация данной ДПП профессиональной переподготовки имеет своей целью подготовку квалифицированного специалиста в области управления в сфере культуры и искусства.

### **1.4. Характеристика нового вида профессиональной деятельности, новой квалификации**

#### ***1.4.1. Область профессиональной деятельности***

Организации любой организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие) и органы государственного и муниципального управления, в которых выпускники работают в качестве исполнителей и координаторов по проведению организационно-технических мероприятий и администрированию реализации оперативных управленческих решений.

#### ***1.4.2. Объекты профессиональной деятельности***

- процессы реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм;
- процессы реализации управленческих решений в органах государственного и муниципального управления.

#### ***1.4.3. Виды и задачи профессиональной деятельности***

##### **Виды деятельности:**

- организационно-управленческая;
- информационно-аналитическая.

При разработке и реализации ДПП ПП организация ориентируется на конкретный вид (виды) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовится обучающийся, исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательских и материально-технических ресурсов организации. В соответствии с видами профессиональной деятельности, установленными настоящим пунктом, организация формирует ДПП, ориентированную на практико-ориентированный, прикладной вид (виды) профессиональной деятельности как основной (основные).

##### **Задачи:**

**в области организационно-управленческой деятельности:**

- участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой);
  - участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации;
  - планирование деятельности организации и подразделений;
  - формирование организационной и управленческой структуры организаций;
  - организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ;
  - разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);
  - контроль деятельности подразделений, команд (групп) работников;
  - мотивирование и стимулирование персонала организации, направленное на достижение стратегических и оперативных целей;
  - участие в урегулировании организационных конфликтов на уровне подразделения и рабочей команды (группы);
- в области информационно-аналитической деятельности:**
- сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;
  - построение и поддержка функционирования внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля;
  - создание и ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;
  - разработка и поддержка функционирования системы внутреннего документооборота организации, ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;
  - разработка системы внутреннего документооборота организации;
  - оценка эффективности проектов;
  - подготовка отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности;
  - оценка эффективности управленческих решений.

### **1.5. Планируемые результаты освоения дополнительной профессиональной программы**

На базе приобретенных знаний и умений, в соответствии с профилем ДПП и имеющимся у слушателя образованием, у выпускника должны быть сформированы новые **профессиональные компетенции (ПК):**

*организационно-управленческая деятельность:*

- владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1);
- владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе

современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде (ПК-2);

- владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3);

- умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-4);

- способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-5);

- способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6);

- владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ (ПК-7);

- владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (ПК-8);

*информационно-аналитическая деятельность:*

- способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9);

- владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10);

- владение навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов (ПК-11);

- умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) (ПК-12);

- умение моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций (ПК-13);

- умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков

управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета (ПК-14);

- умение проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании (ПК-15);

- владение навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов (ПК-16);

### **1.6. Категория слушателей**

На обучение по данной программе профессиональной переподготовки принимаются специалисты, имеющие или получающие высшее образование.

В целях оценки возможности освоения дополнительной профессиональной программы предусмотрены вступительные испытания:

1. Собеседование (предоставление сведений о сфере профессиональной деятельности, опыте работы по интересующей специальности).

### **1.7. Трудоемкость обучения**

Нормативный срок освоения данной дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки – от 7 до 10 месяцев. Общая трудоемкость обучения – 350 часов.

### **1.8. Форма обучения**

Форма обучения - очно-заочная. По данной ДПП предусмотрены также следующие формы обучения: очная, заочная, определяемые в зависимости от потребностей заказчика/слушателя.

## 2. СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Организация процесса профессиональной переподготовки «Менеджмент в сфере культуры и искусства» регламентируется:

- учебным планом ДПП (а также индивидуальным учебным планом слушателя);
- годовым календарным учебным графиком выполнения ДПП;
- рабочими программами дисциплин.

### 2.1. Учебный план

№	Наименование дисциплин	Всего час.	Аудиторные занятия		Форма контроля
			Групповые / мастер-классы	Индивидуальные / Практические	
1.	Основы экономики	40	36	4	экзамен
2.	Экономика культуры	38	36	2	экзамен
3.	Основы бухгалтерского учета и налогообложения	38	36	2	зачет
4.	Управление персоналом	38	36	2	зачет
5.	Контент-менеджмент и методы сетевого продвижения	36	34	2	экзамен
6.	СММ-маркетинг	36	34	2	экзамен
7.	Договорное право деятельности творческих организаций	40	36	4	экзамен
8.	Бизнес-планирование	40	34	6	экзамен
9.	Маркетинг, связи с общественностью и реклама в сфере культуры	34	34	0	экзамен
10.	<i>Научно-исследовательская работа</i>	10		10	
	<b>Всего часов</b>	<b>350</b>	<b>316</b>	<b>34</b>	
	<b>Итоговая аттестация</b>	Итоговая аттестационная работа / Итоговый экзамен			

### 2.2. Календарный учебный график

	1-й месяц	2-й месяц	3-й месяц	4-й месяц	5-й месяц	6-й месяц	7-й месяц



Год	Недели																													
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	
I																														
														П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	ИА
														А	А	А	А	А	А	А	А	А	А	А	А	А	А	А	А	



- теоретическое обучение

ПА – промежуточная аттестация

ИА – итоговая аттестация

### 2.3. Рабочие программы

см. Приложение

## 3. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

### 3.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение

Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки «Менеджмент в сфере культуры и искусства» обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам и практикам.

**Программное обеспечение.** Обучающиеся имеют неограниченный доступ к информационно-образовательной среде и библиотечным фондам консерватории, содержащим издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированным на основании прямых договоров с правообладателями учебной и учебно-методической литературы. Для самостоятельной работы обучающихся организован доступ к сети Интернет.

На каждом рабочем месте установлено и используется лицензионное программное обеспечение, а также свободно-распространяемое программное обеспечение и программные продукты с открытым кодом.

В консерватории организован доступ к Absotheque UNICODE для работы с электронным каталогом научной библиотеки РГК.

Информационно-технический отдел консерватории ведет учет лицензий и контролирует наличие лицензионного программного обеспечения.

#### Лицензионное программное обеспечение

- |  |  |
|--|--|
| 1. Операционные системы: Windows XP Professional, Windows Vista Business, Windows Professional 7, Windows 8 (все компьютеры) | 16. Sony Vegas Movie Studio Platinum 9.0 (15)  |
| 2. Антивирус ESET NOD32 (все компьютеры)   | 17. Sony DVD Architect Studio 4.5 (15)         |
| 3. Microsoft Office Standart и Professional 2003, 2007 (83)  | 18. Sony ACID Music Studio 7.0 (15)            |
| 4. Makemusic Finale 2010, 2014 (25)  | 19. TheBAT (2)                                 |
| 5. CorelDRAW Graphics Suite X4 (15)  | 20. Absotheque UNICODE (сетевая версия)        |
| 6. ABBYY FineReader 9.0 (8)  | 21. КонсультантПлюс (обучающая сетевая версия) |
| 7. ABBYY Lingvo x3 (10)  | 22. КонсультантПлюс (сетевая версия)           |
| 8. PROMT Professional 8.5 (6)  | 23. Крипто-Про CSP 3.6 (3)                     |
| 9. Adobe Creative Suite CS3, CS4, CS6 (14)   | 24. 1С Бухгалтерия 8 (сетевая версия)          |
| 10. Adobe Audition 3.0 (20)  | 25. Госстройсмета (1)                          |
| 11. Waves Gold Native (1)  | 26. Деканат (сетевая версия)                   |
| 12. Voxengo CurveEQ (1)  | 27. Приемная комиссия (сетевая версия)         |
| 13. Voxengo Elephant (1)   | 28. Ведомости (сетевая версия)                 |
|  | 29. Планы мини (сетевая версия)                |
|  | 30. Информационная система «GosInsp» (1)       |

- |     |                                |     |                              |
|-----|--------------------------------|-----|------------------------------|
| 14. | Voxengo Marquis Compressor (1) | 31. | Диплом-стандарт ФГОС СПО (1) |
| 15. |                                | 32. | Диплом-стандарт ФГОС ВПО (1) |
|     |                                | 33. | Антиплагиат (1)              |

#### **Свободно-распространяемое программное обеспечение**

1. Google Chrome
2. Mozilla FireFox
3. Opera
4. 7-Zip
5. NexusFile
6. NexusFont
7. Apache OpenOffice
8. Sumatra PDF
9. AIMP
10. PotPlayer
11. XnView
12. VirtualDub
13. Бизнес Пак

Информационная база консерватории насчитывает 231 единицы информационного и коммуникационного оборудования, в том числе:

- 139 персональных компьютеров, из которых 93 используются в учебных целях;
- 6 проекторов;
- 2 интерактивных доски;
- 68 принтеров;
- 16 сканеров.

Информация о жизни консерватории, предлагаемых специальностях, условиях обучения, проводимых мероприятиях и пр. представлены на веб-сайте <http://www.rostcons.ru/> в соответствующих разделах. Сайт соответствует предъявляемым требованиям.

**Библиотечный фонд** консерватории укомплектован печатными и электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам, изданной преимущественно за последние 10 лет, а также изданиями музыкальных произведений, специальными хрестоматийными изданиями, партитурами, клавирами оперных, хоровых и оркестровых произведений, аудио-, видео- фондами, мультимедийными материалами, а также изданиями в области музыкально-инструментального исполнительства в учреждениях дополнительного образования детей (детских школах искусств) и образовательных учреждениях среднего профессионального образования.

Фонд библиотеки составляет 255 823 экз., в том числе: научной – 51 736 экз. – 20 % от общего фонда; учебной – 196 700 экз. – 77 % от общего фонда.

Библиотека РГК содержит достаточный фонд дополнительной литературы, включающий, помимо учебной литературы, законодательные и нормативные акты в области образования, официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания для образовательных учреждений высшего и

среднего профессионального образования, а также учреждений дополнительного образования детей.

### Обеспеченность дополнительной литературой

Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

№	Наименование электронно-библиотечной системы (ЭБС)	Адрес сайта	Наименование организации-владельца, реквизиты договора на использование	Объем фонда ЭБС	Количество ключей (пользователей)	Одновременный доступ (%)
I.1.	ЭБС Издательства «Лань» Доступные ресурсы:	<a href="http://e.lanbook.com">http:// e.lanbook.com</a>	ООО «Издательство Лань» (свидетельство о государственной регистрации базы данных № 2011620038 от 11.01.2011 г.). Соглашение о сотрудничестве безвозмездное (бессрочно) от 16.09.2013 г.	33 406	Не ограничено	100%
	Пакет «География»			400		
	Пакет «Искусствоведение»			181		
	Пакет «Искусствоведение» - издательство «Лань», «Планета музыки»			12		
	Пакет «Право. Юридические науки»			674		
	Пакет «Психология. Педагогика»			119		
	Пакет «Социально-гуманитарные науки»			1930		
	Пакет «Художественная литература»			27479		
	Пакет «Экономика и менеджмент»			93		
	Пакет «Языкознание и литературоведение»			1881		
	Журналы			168		
2.	Доступ к коллекции «Музыка и театр» Издательство «Композитор»  Доступ к коллекции «Музыка и театр» Издательство «Планета музыки»	<a href="http://e.lanbook.com">http:// e.lanbook.com</a>	ООО «Издательство Лань» (свидетельство о государственной регистрации базы данных № 2011620038 от 11.01.2011 г.). Договор на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным	142  132	Не ограничено	100%

			изданиям с 12.01.2015 г. по 12.01.2016 г. от 18.12.2014 г. Сумма – 105 тыс. руб.			
3.	<p>Доступ к коллекции «Экономика и менеджмент» Издательство «Флинта»</p> <p>Доступ к отдельным Произведениям ЭБС «Издательства Лань», сформированный Заказчиком</p>	<a href="http://e.lanbook.com">http:// e.lanbook.com</a>	<p>ООО «Издательство Лань» (свидетельство о государственной регистрации базы данных № 2011620038 от 11.01.2011 г.). Договор на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям с 01.04.2015 г. по 01.04.2016 г. от 30.03.2015 г. Сумма – 97 673 руб.</p>	139	Не ограничено	100%
II.	<p>ИТ «Контекстум» Электронная библиотека учебно-методических и научных работ профессорско-преподавательского состава, изданных в РИО РГК и расположенных на базе ИТ «Контекстум». Раздел «ВУЗЫ»</p>	<a href="http://www.ckbib.ru">http://www.ckbib.ru</a> <a href="http://www.rucont.ru">http://www.rucont.ru</a>	<p>ОАО «Бибком» ИТС «Контекстум» (свидетельство о государственной регистрации базы данных № 2011620271 от 08.04.2013 г.). Договор № ДС-254 – безвозмездный от 08.04.2013 г. по 08.04.2016 г.</p>	29	Не ограничено	100%
III. 1.	<p>ЭБС «IPRbooks» Коллекция «Музыка и зрелищные искусства»</p>	<a href="http://www.iprbookshop.ru">http://www.iprbookshop.ru</a>	<p>ООО «Ай Пи Эр Медиа» (свидетельство о государственной регистрации базы данных № 2010620708 от 30.11.2010 г.). Договор № 974/14 на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе с 12.01.2015 г. по 12.01.2016 г. от 30.12.2014 г. Сумма – 47 250 руб.</p>	250	Не ограничено	100%
2.	<p>Доступ к отдельным Произведениям ЭБС «IPRbooks», сформированный Заказчиком</p>	<a href="http://www.iprbookshop.ru">http://www.iprbookshop.ru</a>	<p>ООО «Ай Пи Эр Медиа» (свидетельство о государственной регистрации</p>	26	Не ограничено	100%

			базы данных № 2010620708 от 30.11.2010 г.). Государственный контракт № 1122/15 на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе с 04.04.2015 г. по 04.04.2016 г. от 30 марта 2015 г. Сумма – 26 000 руб.			
IV.	Научная электронная библиотека E-Library	<a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>	ООО «НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА» Лицензионный договор на размещение «Южно-Российского музыкального альманаха» № 553-09/2013 от 01.10.2013 г., бессрочно, безвозмездный; Договор XML-319/2015 от 23.04.2015 до 31.12.2015 на обработку «Южно-Российского музыкального альманаха» сумма договора – 3400 руб.  Лицензионный договор с SCIENCE INDEX № SI-13876/2014 от 14.11.2014 (на период с 25.12.2014 по 03.01.2016 гг.) ., сумма договора – 50000 руб.		В свободном доступе	Ограниченный (только ответственные представители организации)

Оперативный обмен информацией с отечественными и зарубежными вузами и организациями осуществляется с соблюдением требований законодательства Российской Федерации об интеллектуальной собственности и международных договоров Российской Федерации в области интеллектуальной собственности. Обучающиеся имеют доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и

поисковым системам. Им обеспечен доступ к информационным справочным системам и к библиотечному фонду периодических изданий.

### **Библиотечный фонд периодических изданий**

- |   |   |
|---|---|
| <b>газеты:</b>  | 13. Музыкаведение   |
| 1. «Аргументы и факты»                                  | 14. Научный вестник Московской консерватории  |
| 2. «Аргументы недели»                                   | 15. Обсерватория культуры   |
| 3. Академия   | 16. Opera musicologica  |
| 4. Вечерний Ростов                                      | 17. Охрана труда и пожарная безопасность в образовательных учреждениях                  |
| 5. Вузовский вестник                                    | 18. PianoФорум  |
| 6. Играем с начала                                      | 19. Проблемы музыкальной науки  |
| 7. Комсомольская правда                                 | 20. Российский журнал менеджмента   |
| 8. Культура   | 21. Старинная музыка  |
| 9. «Наше время»   | 22. Традиционная культура   |
| 10. Музыкальное обозрение                               | 23. Ученые записки РАМ им. Гнесиных   |
| 11. Российская газета «Неделя»                          | 24. Фортепиано  |
| <b>отечественные специализированные журналы:</b>        | 25. Бюллетень ВАК Минобразования РФ.  |
| 1. Актуальные проблемы высшего музыкального образования | 26. Бюллетень Минобразования и науки РФ. Высшее и среднее профессиональное образование. |
| 2. Вестник образования                                  | 27. СНР с DVD   |
| 3. Вопросы философии                                    | 28. Физкультура и спорт   |
| 4. Искусство и образование                              | 29. Южно-Российский музыкальный альманах  |
| 5. Медиатека и мир                                      | <b>зарубежные специализированные журналы:</b>   |
| 6. Musicus (Музыкальный)                                | 1. Early Music  |
| 7. Музыка и время                                       | 2. Music and letters  |
| 8. Музыка и электроника                                 | 3. Musical Quarterly  |
| 9. Музыкальная академия                                 | 4. The Opera Quarterly  |
| 10. Музыкальная жизнь                                   |   |
| 11. Музыкальное просвещение + Мир гитары (комплект)     |   |
| 12. Музыкант-классик                                    |   |

Также РГК располагает аудио-видеофондами, мультимедийными материалами согласно профилю подготовки ДПП.

### **3.2. Материально-технические условия**

РГК располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренной учебным планом.

Для осуществления образовательного процесса РГК располагает материально-технической базой в виде зданий 5200,7 кв.м., находящихся в оперативном управлении, оборудованных системами охранно-пожарной сигнализации и контроля доступа.

Учебные аудитории и учебно-вспомогательные помещения оснащены роялями, пианино и всем необходимым оборудованием.

Для обеспечения ДПП консерватория располагает:

- библиотекой, читальным залом;
- лингафонным кабинетом;
- фонотекой и видеотекой, располагающими записями классического музыкального, как зарубежного, так и отечественного, наследия, в том числе уникальными записями; просмотрным видеозалом;
- аудиториями для проведения теоретических занятий и занятий по специальным дисциплинам, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещениями для самостоятельной работы, оборудованными аудиторной мебелью, видеопроекционной техникой; в том числе оборудованными персональным компьютером с выходом в сеть Интернет, интерактивной доской, звуковоспроизводящей и мультимедийными системами.

Социальная инфраструктура консерватории в достаточной степени обеспечивает реализацию дополнительной профессиональной программы. Все иногородние слушатели обеспечены местами в студенческом общежитии. Общежитие площадью 6450, 3 кв.м. оборудовано помещениями социально-бытового назначения, системами пожарной сигнализации и контроля доступа. В общежитии имеются репетитории для самостоятельной работы.

В учебном корпусе консерватории расположено кафе, в котором организовано питание обучающихся и сотрудников горячей пищей. Медицинскую помощь, а также профилактические прививки и общемедицинский осмотр оказывают 2 врача в специально оборудованном медпункте, площадью 27,2 кв.м.

### **3.3. Кадровое обеспечение**

Реализацию дополнительной профессиональной программы осуществляют научно-педагогические кадры Консерватории, имеющие высшее образование, соответствующее профилю преподаваемых дисциплин, и систематически занимающимися научно-методической или научно-исследовательской деятельностью.

## **4. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ**

### **4.1. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации**

Оценка качества освоения ДПП профессиональной переподготовки включает: промежуточную и итоговую аттестацию слушателей.

Нормативно-методическое обеспечение промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по ДПП осуществляется в соответствии с локальными актами РГК.

Оценка качества освоения слушателями данной ДПП профессиональной переподготовки проводится в форме итоговой аттестации слушателей в отношении соответствия результатов освоения ДПП заявленным целям и планируемым результатам обучения.

Оценка качества освоения ДПП включает в себя промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую аттестацию выпускников. В качестве средств промежуточного контроля используются зачёты и экзамены. Разработаны критерии оценок промежуточной аттестации обучающихся.



Для аттестации обучающихся используются оценочные средства, соответствующие целям, планируемыми результатам обучения по ДПП и учебному плану и обеспечивающие оценку качества профессиональных компетенций приобретаемых выпускником.

## **4.2. Итоговая аттестация**

Итоговая аттестация (ИА) – процесс итоговой проверки и оценки знаний, умений, навыков слушателя, полученных в результате освоения данной дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки. Итоговая аттестация проводится в соответствии «Положением об итоговой аттестации слушателей, обучающихся по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки Центра дополнительного профессионального образования ФГБОУ ВО «Ростовская государственная консерватория им. С. В. Рахманинова».

Цель итоговой аттестации – установление соответствия подготовки слушателей, завершивших обучение по направлению профессиональной переподготовки целям и планиваемым результатам освоения.

ИА включает:

- защиту аттестационной работы;
- итоговый экзамен.

Итоговая аттестация слушателей по ДПП профессиональной переподготовки «Менеджмент в сфере культуры и искусства» имеет своей целью оценку степени и уровня освоения образовательной программы в части освоения видов профессиональной деятельности.

### ***4.2.1. Требования к содержанию итогового экзамена и итоговой аттестационной работы***

**Итоговая аттестационная работа (реферат)** может быть выполнена как в форме методической разработки реферативного характера, так и самостоятельного исследования, под руководством научного руководителя.

При сдаче итогового экзамена, итоговой аттестационной работы слушатели должны показать свою способность и умение, используя полученные углубленные знания, сформированные профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.